

GERESDLAK KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT

3/2014. (III. 10.) számú rendelete az önkormányzat 2014. évi költségvetéséről

Az önkormányzat képviselő-testülete Az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d és f pontjában kapott felhatalmazás alapján, a 2014. évi pénzügyi tervéről (költségvetéséről) az alábbi rendeletet alkotja.

1. §

A rendelet hatálya

- (1) A rendelet hatálya a képviselő-testületre, annak bizottságaira, a polgármesteri hivatalra és az önkormányzat irányítása alá tartozó költségvetési szervekre (intézményekre) terjed ki.

2. §

A költségvetés bevételei és kiadásai

- (1) A képviselő-testület az önkormányzat 2014. évi költségvetését:

154.553 E FtKöltségvetési bevétellel

154.453 E FtKöltségvetési kiadással

100 E FtKöltségvetési

egyenleggel

3400 E Ft-ebből működési

felhalmozási

9800 E Fthiteltörlesztés

állapítja meg.

A költségvetési egyenleg 5570 E Ft fejezeti tartalék / helyi önkormányzati támogatás betervezésével volt megteremthető, e nélkül a költségvetési és kiadási oldala ilyen összegű hiányt mutat.

- (2) Az (1) bekezdésben megállapított költségvetési bevételek forrásonkénti, a költségvetési kiadások jogcímenkénti megoszlását önkormányzati szinten, továbbá a finanszírozási bevételeket és kiadásokat a rendelet *1. melléklete* alapján határozza meg a képviselő-testület.
- (3) A bevételek és kiadások előirányzat -csoportok, kiemelt előirányzatok és azon belül kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, állami (államigazgatási) feladatok szerinti bontásban az *2., 3., 4., 5. mellékletek* szerint állapítja meg.
- (4) A működési és felhalmozási bevételek és kiadások előirányzatai mérlegszerű bemutatását önkormányzati szinten a *1. melléklet* részletezi.
- (5) A működési hiány belső finanszírozásának érdekében a képviselő-testület az előző

év(ek) költségvetési maradványának, vállalkozási maradványának igénybevételét rendeli el.

- (6) A felhalmozási hiány finanszírozása érdekében a 10 millió forintot meghaladó fejlesztési célú adósságot keletkeztető ügylet megkötésére a Kormány hozzájárulása szükséges. A 10 millió forintot meg nem haladó fejlesztési célú adósságot keletkeztető ügylet esetében a hiány külső finanszírozása fejlesztési hitelből /vagy/ az előző év(ek) költségvetési maradványának, vállalkozási maradványának igénybevételével történik.
- (7) A hiány állami ellentételezéséig a képviselő-testület melléklet szerinti zárolást rendel el. A finanszírozás a zárolás időszaka alatt zárolt előirányzat mértékéig teljesíthető.

3. §

A költségvetés részletezése

A Képviselő-testület az önkormányzat 2014. évi költségvetését részletesen a következők szerint állapítja meg:

- (1) Az Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségeit a *16., 17., 18. melléklet* részletezi.
- (2) Az Önkormányzat saját bevételeinek részletezését az adósságot keletkeztető ügyletből származó tárgyévi fizetési kötelezettség megállapításához a *19. melléklet* tartalmazza.
- (3) Az Önkormányzat 2014. évi adósságot keletkeztető fejlesztési céljait az *16., 17., 18. melléklet* részletezi.
- (4) Az Önkormányzat költségvetésében szereplő beruházások kiadásainak beruházásonkénti részletezését a *6. melléklet* szerint határozza meg.
- (5) Az önkormányzat költségvetésében szereplő felújítások kiadásait felújításonként a *7. melléklet* szerint részletezi.
- (6) Az EU-s támogatással megvalósuló programokat és projekteket, valamint az önkormányzaton kívül megvalósuló projektekhez való hozzájárulást a *22. melléklet* szerint hagyja jóvá.
- (7) A 2. § (1) bekezdésében megállapított bevételek és kiadások önkormányzati, polgármesteri (közös) hivatali, továbbá költségvetési szervenkénti megoszlását, és az éves (engedélyezett) létszám előirányzatot és a közfoglalkoztatottak létszámát költségvetési szervenként, feladatonként a *10., 11. mellékletek* szerint határozza meg.
- (8) Az Önkormányzat a kiadások között 100 E Ft általános, 5570 E Ft céltartalékot állapít meg.

4. §

Költségvetés végrehajtásának szabályai

- (1) Az önkormányzati szintű költségvetés végrehajtásáért a polgármester, a könyvvizsgálattal kapcsolatos feladatok ellátásáért a jegyző a felelős.

- (2) Az Önkormányzat gazdálkodásának biztonságáért a képviselő-testület, a gazdálkodás szabályszerűségéért a polgármester felelős.
- (3) A költségvetési hiány csökkentése érdekében évközben folyamatosan figyelemmel kell kísérni a kiadások csökkentésének és a bevételek növelésének lehetőségeit.
- (4) A költségvetési szerveknél a jutalmazásra fordítható és kifizethető összeg nem haladhatja meg a rendszeres személyi juttatások előirányzatának 10 %-át. Ennek fedezetére a személyi juttatások évközi megtakarítása és a személyi juttatások előirányzatának növelésére fordítható forrás szolgálhat.
- (5) Amennyiben a költségvetési szerv harminc napon túli, lejárt esedékességű elismert tartozásállományának mértéke két egymást követő hónapban eléri az éves eredeti kiadási előirányzatának 10%-át vagy a 1 millió forintot, az irányító szerv a költségvetési szervhez önkormányzati biztost jelöl ki.
- (6) A költségvetési szerv vezetője e rendelet *12. mellékletében* foglalt adatlapon köteles a tartozásállományról adatot szolgáltatni. A költségvetési szerv az általa lejárt esedékességű elismert tartozásállomány tekintetében – nemleges adat esetén is – havonta a tárgy hó 25-i állapotnak megfelelően a tárgyhónapot követő hó 5-ig az önkormányzat jegyzője részére köteles adatszolgáltatást teljesíteni.
- (7) Kiegészítő támogatás igényléséről a működőképességet veszélyeztető helyzet esetében a polgármester gondoskodik, külön képviselő-testületi döntés alapján.
- (8) A finanszírozási bevételekkel és kiadásokkal kapcsolatos hatásköröket a Képviselő-testület gyakorolja.

5. §

- (1) Az önkormányzat felhatalmazza a Polgármestert a 2014. évi költségvetésben kimutatott hiány - melynek fedezetére más információ hiányában fejezeti tartalék tartalék igénybevétele szerepel- összegét, valamint a költségvetésben kimutatott és fedezethiány miatt el nem ismert kiadási előirányzat együttes összegét a pályázat megjelenése után igényelje.
- (2) A fejezeti tartalék igénylésére vonatkozó pályázatot készítse el és nyújtsa be képviselő-testületi jóváhagyás után az illetékes minisztériumhoz. A likviditási problémák elkerülése érdekében a 3,4 millió Ft összegű folyószámla hitel keret szerződés megkötésére intézkedjen a stabilitási törvény és a közbeszerzési törvény szabályainak betartásával. A hitel határideje 2014. november 15. változatlan feltételekkel.
- (3) Amennyiben az (1)-(2) bekezdésében foglalt intézkedések ellenére is működési hiány mutatkozik, arra az esetre az engedélyezett kereten belül szükséges mértékű

munkabér hitelt vesz fel.

6.§

Az 5. §-ban szereplő pályázattal elnyert pénz a város költségvetési bevételét képezi, felhasználásáról a képviselő-testület a döntésnek megfelelően intézkedik.

7.§

Arra az esetre, ha az önkormányzati vagyonértékesítésből, vagy a fejlesztési célú bevételeiből származó bevételek nem realizálódnak a tervezett mértékben és időben, az önkormányzat fejlesztési célú kiadásait csökkenti vagy elhagyja a szükséges mértékig.

8.§

(1) A képviselő-testület az önkormányzat hiánya miatt általános tartalékot nem tud képezni.

(2) A önkormányzat költségvetésében szereplő 50 E Ft rendkívüli kiadásokra biztosított előirányzat szükség szerinti felhasználásáról a folyamatos városüzemeltetési, intézmény fenntartási feladatok, élet-és balesetveszély elhárítása érdekében és rendkívüli esetekben a polgármester dönt.

9.§

A képviselő-testület kötelezettséget vállal arra, hogy a felvett hitelek adósságrendezés utáni részére a visszafizetésének időtartama alatt a törlesztendő összegeket (tőke-és kamattartozás) a törvényi előírások betartása mellett, a többi kiadást megelőzően a költségvetések összeállításánál elsődlegesen veszi figyelembe.

10.§

(1) Az önkormányzat az államháztartási törvény és végrehajtási rendelete szerint, amennyiben indokolt, negyedévenként, de legkésőbb a zárszámadási rendelet-tervezet képviselő-testület elé terjesztéséig, az adatszolgáltatási kötelezettséget megelőzően, december 31-i hatállyal a költségvetési beszámolót megelőzően dönt az önkormányzat költségvetésének módosításáról.

(2) Az önkormányzat költségvetési szervei a jogszabályi kereteken belül saját hatáskörükben tervezett előirányzat változási javaslatokról a jegyzőt 5 munkanapon belül, de legkésőbb a tárgyévet követő év január 31-ig kötelesek tájékoztatni. A képviselő-testület a költségvetési rendeletmódosításról legkésőbb a költségvetési beszámolót, illetve az adatszolgáltatási kötelezettséget megelőzően december 31-i hatállyal dönt.

11.§

(1) A költségvetési intézmények vezetői a közalkalmazottainak alapilletményét illetménykiegészítését és illetménypótlékát csak a közalkalmazotti törvény szerinti kötelező szintnek megfelelően állapíthatják meg.

(2) Megbízási díj az intézmények közalkalmazotti jogviszonyban álló dolgozói részére nem fizethető az alaptevékenység körében, valamint a munkakörbe tartozó feladatok ellátásáért.

- (3) A költségvetési intézmények vezetői a közalkalmazottainak alapilletményét, illetménykiegészítését és illetménypótlékát csak a közalkalmazotti törvény szerinti kötelező szintnek megfelelően állapítják meg. A korábban munkáltatói jogkörben biztosított kiegészítést a képviselő-testület elismeri.
- (4) Az intézmények a személyi kiadások összegének az alábbiak szerint meghatározott mértékű / a törvény szerint járó jubileumi jutalom felül/ jutalmat fizethetnek:
- a) Geresdlaki Napraforgó Német Nemzetiségi Óvoda: 0 %
 - b) Képviselő-testület / figyelemmel az előző évi döntések hatására is/ 0 %
- (5) Megbízási díj az intézmények közalkalmazotti jogviszonyban álló dolgozói részére nem fizethető az alaptevékenység körében, valamint a munkakörbe tartozó feladatok ellátásáért.
- (6) A köztisztviselők részére a köztisztviselői törvény szerinti mértékben, valamint a helyi rendeletben meghatározott mértékben alap illetmény, valamint illetménykiegészítés, vezetői és egyéb kötelező pótlék, a teljesítményértékeléstől függő eltérítés, cím adományozási és egyéb juttatás, továbbá az e rendeletben meghatározott mértékű jutalom fizethető a személyi kiadási előirányzat terhére.
- (7) A Közös Önkormányzati Hivatalnál és a hivatal költségvetésében tervezett képviselő-testületnél a személyi kiadások 0%-ának megfelelő jutalom, fizethető ki.

12. §

- (1) Az önkormányzatot a központi költségvetési törvény alapján év közben megillető központi költségvetési hozzájárulások automatikusan megilletik az érintett intézményeket és a polgármesteri hivatalt eredeti rendeltetésük szerint.
- (2) Az önkormányzat által igényelt központosított előirányzat eredeti célra külön döntés nélkül felhasználható.

13.§

- (1) Az önállóan gazdálkodó intézmények a költségvetési rendeletben jóváhagyott, illetve rendelet alapján módosított kiadási és bevételi előirányzat különbözeteként költségvetési támogatásban részesülnek.
- (2) Az önkormányzat intézményei részére az Erzsébeti Közös Önkormányzati Hivatal (továbbiakban mint Közös Önkormányzati Hivatal) mint számlakezelő gazdasági technikai szolgáltató a pénzellátást csak előirányzat felhasználási ütemterv keretén belül gazdasági eseményekhez igazodóan az intézményi bevételek (beleértve az átvett pénzeszközöket is) beszámításával teljesít kifizetéseket az intézmény utalványozására.
- (3) Az önkormányzat az önállóan működő és gazdálkodó, valamint az önállóan működő költségvetési szervei pénzellátását önálló fizetési számlák nyitási lehetősége mellett bonyolítja. A kincstári gazdálkodás részletszabályait az önkormányzat szabályzatai valamint a kapcsolódó megállapodások rögzítik.
- (4) Az intézmények készkiadásaik fedezésére készpénz ellátmányban részesülnek. Az

intézmény által beszedett összeget a befizetést követő napon kötelesek az önkormányzat pénztárába befizetni.

(5) Az intézmény által ténylegesen beszedett nem céljellegű saját bevétel az intézményt illeti meg, előirányzat módosításáról és felhasználásáról saját hatáskörben dönt a 17.§ (2) bekezdése szerint. Az intézmény többletbevételéből eredő saját hatáskörű előirányzat módosítása többlet költségvetési támogatási igénnyel nem járhat.

(6) Az 5. melléklet szerinti intézményi saját bevételek nem teljesítése esetén az intézmények kötelesek kiadási előirányzataikat csökkenteni. Ezen bevételek elmaradása költségvetési támogatás növelésével nem járhat.

14.§

Az intézmények költségvetésében jóváhagyott közüzemi költségek és az ételmezesi kiadások kötött előirányzatok, év végi maradványát a képviselő-testület elvonja.

15.§

Az önkormányzati költségvetésből finanszírozott intézmények pénzmaradványukat kötelesek a kötelezettséggel terhelt dologi kiadásaikra felhasználni. Az önkormányzat a kötelezettséggel nem terhelt pénzmaradványt az intézményektől zárszámadás alkalmával elvonja.

16.§

(1) Az önkormányzat felhatalmazza a polgármestert a bevételek beszedésére és a kiadások teljesítésére.

(2) Az intézmények bevételeik és kiadásaik teljesítését saját hatáskörben végzik. A gyermekétkeztetés térítési díját az ételmezesvezető szedi be.

(3) A költségvetési szerv vezetője felelős a feladatai ellátásához használatába kezelésbe adott önkormányzati vagyon rendeltetésszerű használatáért, az alapító okiratban előírt tevékenységek jogszabályban meghatározott követelményeknek megfelelő ellátásáért, a gazdálkodásban a szakmai hatékonyság és a gazdaságosság követelményeinek érvényesítéséért, az intézményi számviteli rendért, a belső ellenőrzés megszervezéséért és működéséért.

(4) Az intézmények vezetői fokozott felelősséggel tartoznak a költségvetés, ezen belül a kiemelt előirányzatok betartásáért, különös tekintettel a túlóra, a helyettesítési díjak minimalizálásáért. Az intézményvezetők a képviselő-testület jóváhagyása nélkül semmiféle hosszú távú kötelezettséget nem vállalhatnak, más településen állandó lakost ellátottként csak a polgármester írásos engedélyével vehetnek fel.

(5) A költségvetési szerv alapfeladatába tartozó szellemi tevékenységeknek dologi kiadások terhére, vállalkozóval, számla ellenében történő igénybevételére csak jogszabály, vagy a felügyeleti szerv (a Képviselő testület) szabályzata adhat engedélyt.

- (6) Az önkormányzati költségvetési pénzeszköz felhasználása (megrendelés, szerződéskötés, vásárlás) előtt a kötelezettségvállalás célszerűségét, gazdaságosságát meg kell alapozni.

17.§

- (1) Az önkormányzat tényleges feladatmutatók elszámolása során 2013. évre vonatkozó normatív támogatási többletet a zárszámadás alkalmával állapítja meg.

- (2) Az (1) bekezdésben szereplő összeg jogszabály szerinti határidőben történő visszautalására felhatalmazza a polgármestert.

18.§

- (1) Az önkormányzat intézményei az önkormányzati tulajdonú és az intézmény használatában lévő eszközöket saját hatáskörben a hosszabb távú feladatellátás sérelme nélkül 50 e Ft bruttó egyedi érték alatt értékesíthetik. Az ezt meghaladó értékesítés csak a Képviselő-testület engedélyével történhet.

- (2) Az önkormányzat intézménye az alapfeladatok alól átmenetileg felszabaduló önkormányzati tulajdonú és az intézmény használatában lévő ingatlanokat az alapfeladatok sérelme nélkül vállalkozási tevékenység céljából vagy bérbeadás útján hasznosíthatják.

19. §

Az önkormányzat 2014. évi adósságszolgálati kiadásait állami adósságrendezés előtt 13200 E Ft tőke + kamat, összegben határozza meg. Adósságátvállalás után 13200 E Ft tőke és kamat összegben határozza meg.

Tekintettel arra, hogy 2014. március 31-ig a vízi közmű társulattól átvett hitelt vissza kell fizetni, és ennek fedezete a lakás takarékpénztári számlákon megképződik állami támogatással nem számolva, ezt megelőzően, az önkormányzat adósság állománya 2014. november 15-e után 0 Ft lesz.

20.§

- (1) Az önkormányzat megállapítja, hogy kötelező önkormányzati feladatai ellátására a törvényben szereplő adósságrendezés után is működési hiányként mutatkozó összeg fejezeti tartalékból való teljes körű ellentételezése nélkül önhibáján kívül képtelen.

- (2) Az önkormányzat a szükséges feladat ellátási költség fedezet hiányának megszüntetése érdekében a 9. §-ban szereplő pályázatokat nyújtja be.

21.§

- (1) A képviselő-testület a sport támogatására, civil szervezetek támogatására fedezet hiány miatt csak jelképes támogatást tud megállapítani. A sport célú ingatlanok használatát az eddigi gyakorlat szerint a sportszervezetek részére biztosítja.

- (2) A sportcélú ingatlanok használata és hasznosítása kapcsán a 24. § (3) bekezdésének rendelkezéseit értelemszerűen alkalmazni kell és ezért felelősséggel tartoznak a

használók.

22.§

A képviselő-testület a települési ünnepekre az elfogadott rendezvény tervnek megfelelően a települési önkormányzat költségvetésében 2255 E Ft előirányzatot biztosít.

23.§

- (1) A képviselő testület Költségvetési törvényben előírt adatszolgáltatási kötelezettség valódiságáért az intézmény vezetője a felelős. Az éves költségvetési beszámolóban történő elszámolásnál, illetve annak ellenőrzése során feltárt visszafizetési kötelezettségek az intézményt terhelik.
- (2) Az (1) bekezdésben rögzített szabály a feladatmutatókhoz kapcsolódó feladat finanszírozás és normatíva elszámolására is vonatkozik.
- (3) A 2014. január 1-től érvényes új feladatonként jelentkező gyerekétkeztetés vonatkozásában az adatszolgáltatás kötelezettje azaz intézmény, ahol a tanuló nyilvántartásban szerepel.
- (4) A képviselő-testület felhatalmazza az polgármester, hogy a gyermekétkeztetésben érintett intézményekkel a gyermekétkeztetéssel kapcsolatos feladatok (étkezői igény felmérés, szolgáltatói igény meghatározás, térítési díj beszedés, étkezők nyilvántartásának vezetése) vonatkozásában megállapodjon.
- (5) Az intézmények étkezési igényeinek kielégítésénél a közbeszerzési szabályok betartásával a helyi szolgáltatókat kell előnyben részesíteni, és a helyi munkahely teremtés és megtartás érdekében a helyben termelt mezőgazdasági termékek hasznosítását kell előnyben részesíteni.

24.§

A Képviselő-testület felhatalmazza Polgármesterét, hogy az önkormányzat pénzellátási körébe tartozó intézmények részére a pénzellátást akként biztosítsa, hogy az nyújtson fedezetet a munkabérek és kereset kiegészítés, valamint a dologi és egyéb kiadások kifizetésére legkésőbb a vonatkozó törvényekben meghatározott határidőig.

25.§

- (1) A Képviselő-testület - amennyiben a helyi önkormányzatok adósságrendezési eljárásról szóló 1996. évi XXV. tv. 4. §- a szerinti adósságrendezési eljárást az önkormányzat hitelezői nem kezdeményezték - önkormányzati biztost rendel ki a felügyelete alá tartozó költségvetési szervhez, ha annak 30 napon túli elismert tartozásállománya eléri a 20 napot és az éves kiadási előirányzatának 10 % - át, de legfeljebb 1 millió Ft-ot.
- (2) Az önkormányzat felügyelete alá tartozó költségvetési szerv a 20 napot elérő elismert esedékessé váló tartozásról minden hónap 10.-ig köteles jelentést adni az önkormányzat jegyzőjének.

26.§

- (1) A költségvetési szervek minden pénzmozgásról kötelesek elszámolni. A költségvetési szervek minden költségvetési bevétele és költségvetési kiadása költségvetésük részét képezi. Az önkormányzat felügyelete alá tartozó költségvetési szerv a jóváhagyott bevételi előirányzatán felüli többletbevételét a Képviselő-testület által végrehajtott előirányzat módosítás után használhatja fel, kivéve a működési célú pénzeszköz átvételt, valamint az Országos Egészségbiztosítási Pénztárhoz (továbbiakban: OEP) kapcsolódó bevételeket, amelyeket intézményvezetői hatáskörben használhat fel.
- (2) A költségvetési gazdálkodás a bevételi előirányzatok teljesítésének kötelezettségét és a kiadási előirányzatok felhasználásának jogosultságát foglalja magában, azaz a kiadási előirányzat nem jár felhasználási kötöttséggel.
- (3) A költségvetés végrehajtása során a tárgyévi fizetési kötelezettség a jóváhagyott kiadási előirányzatok mértékéig vállalható és a kifizetések is ezen összeghatárig rendelkezhetők el, kivéve a jogszabályon, bírósági vagy államigazgatási jogerős határozatokon alapuló kötelezettségeket és járandóságokat.

27.§

- (1) A képviselő-testület 2014. évre a közbeszerzés értékhatárát a közbeszerzési törvénnyel egyezően állapítja meg.
- (2) Az önkormányzat költségvetéséből gazdálkodó szervezetek valamint az önkormányzat többségi tulajdonában lévő gazdasági egység az egy szerződés keretében 1 millió Ft-ot meghaladó, de a közbeszerzési értékhatárt el nem érő beszerzés esetén köteles legalább 3 ajánlatot beszerezni és annak alapján a legkedvezőbb ajánlatot kiválasztani. A kiválasztás alapvető szempontjai a megvalósítási költség, a kivitelezésnél alkalmazott anyagok minősége, a garancia vállalás időtartama, valamint a határidő.

28.§

A képviselő-testület felhatalmazza polgármesterét, hogy az 2013. évi többször módosított költségvetési rendeletben nevesítettem szereplő, előirányzattal biztosított működési feladatok, és abból eredő kötelezettségvállalások áthúzódó kiadásait a hivatkozott rendeletben biztosított mértékig teljesítse. 2014. évi költségvetésben nevesítetten szereplő előirányzattal biztosított fejlesztési feladatra a kötelezettségvállalás mértékéig utalványozzon.

29. §

Geresdlak Község Önkormányzata különös figyelemmel arra, hogy minden folyószámla, és hitelkapcsolata a jelenlegi számlavezetőjéhez kapcsolódik, az önkormányzati alkalmazottak döntő többségének lakossági folyószámláját a jelenlegi számlavezető vezeti és a számlavezető váltás jelentős többletköltséget okozna, 2014-ben nem tervez bankváltást.

30.§

A képviselő-testület felhatalmazza polgármesterét, hogy az önkormányzat

fizetőképességének biztosítása érdekében a lakáseladási alap számlán lévő pénzt Eu. források felhasználásához szükséges önrész biztosítására átmenetileg igénybe vegye. Amennyiben szükséges az esedékes munkabérek kifizetéséhez havonta maximum 1 millió Ft-ig munkabérhitelt vegyen igénybe a számlavezető pénzügyintézetől

31.§

A képviselő-testület a 100%-os tulajdonában lévő Geresdlakért Nonprofit Kft, (továbbiakban: KFT) elrendeli hogy a KFT a törzstőkével a vonatkozó jogszabályok szerint gazdálkodjon.

32.§

A Képviselő-testület felhatalmazza polgármesterét és a jegyzőt, hogy a 2013. évi költségvetési rendeletben nedvesítetten szereplő pályázati támogatással megvalósuló több éves fizetési kötelezettséggel járó feladatok bevételeit beszedje és a kiadásokat teljesítse a pályázati feltételeknek szerint.

33.§

(1) A Geresdlak Község Önkormányzata intézményeinél, a Közös Önkormányzati Hivatalnál alkalmazottak részére a 2014. január 1-től a központi bérintézkedéseknek megfelelő fedezetet az érintettek részére biztosítja, a jogállásukra vonatkozó jogszabályok szerinti átsorolásokat hajtsa, hajtassa végre.

(2) A képviselő-testület a köztisztviselők és a vonatkozó szabályzat szerint a velük azonos megítélés alá tartozó alkalmazottak részére évi bruttó 200 e Ft/ fő/ év Cafetéria juttatást biztosít, mely magába foglalja az adó összegét is.

34.§

(1) Az önkormányzat költségvetése mellékleteként elfogadja

11./a melléklet	Intézkedési terv a 2014. évi költségvetés végrehajtásához
11./a-24. melléklet	költségvetési mellékletek
T/1. melléklet	A hitelkonszolidáció jelenleg ismert helyzete
T/2. melléklet	Kimutatás adókedvezmények, adómentességek 2014.
T/3. melléklet	Szöveges indoklás a hosszú távú elkötelezettségekhez, a 2014. évi költségvetés
T/4. melléklet	Az Önkormányzat által fenntartott, működtetett intézmények, feladatok bevételei és költség struktúrája, az intézményi egyeztető tárgyalások jegyzőkönyvei

(2) Az önkormányzat elfogadja:

T/5. melléklet	Szociális ellátások 2014. évi költségvetés (képviseelő-testületi hatáskör)
T/6. melléklet	Szociális ellátások 2014. évi költségvetés (jegyzői hatáskör)
T/7. melléklet	A település fenntartás feladatainak részletezését 2014.
T/8. melléklet	Önkormányzati lakáseladási alap bevételei és kiadásai
T/9. melléklet	Az Önkormányzata Magánerős Útépítési Alap mérlege
T/10. melléklet	2014. évi mutatószámok és állami támogatás

35.§.

- (1) A Képviselő-testület felhatalmazza a jegyzőt, hogy a Közös Önkormányzati Hivatal köztisztviselői vonatkozásában, a polgármestert, hogy a jegyző vonatkozásában, erre vonatkozó törvénymódosítás elfogadása esetén a korábbi évekről áthúzódó, a hatályos jogszabályok szerint megváltható szabadságot az érintett alkalmazott kérésére megváltsa.
- (2) A Képviselő-testület a szabadság megváltás pénzügyi fedezetét 2014. évi költségvetési rendeletében pótelőirányzat biztosításával fedezi, tekintettel arra, hogy a vonatkozó törvény a költségvetési rendelet betervezéséig nincs elfogadva.

36.§

A Képviselő-testület felhatalmazza polgármesterét, a jegyzőt és a gazdasági vezetőt, hogy a költségvetési törvényben, és a kormányzati intézkedésekben meghatározott feltételek szerint az önkormányzati adósságvállalás ügyében tárgyalásokat folytasson, és az ezzel kapcsolatos megállapodásokat aláírják.

37.§.

A képviselő-testület a BURSA ösztöndíj pályázatra 150 E Ft-ot biztosít, melynek felhasználására a képviselő-testületi döntésnek megfelelően felhatalmazza a polgármesterét.

38.§.

- (1) A képviselő-testület felhatalmazza polgármesterét, hogy a 2013. évben megkötött téli közfoglalkoztatási programok keretében a támogatást igényelje és a támogatási szerződés szerinti kiadásokat teljesítse, az ehhez szükséges önrészt biztosítja. A 2014. évi közfoglalkoztatási programokra vonatkozóan az önkormányzat érdekében eljárjon és a szerződést megkösse.
- (2) A képviselő-testület a közfoglalkoztatás adminisztrációs feladatainak lebonyolítására (munkaviszony megszüntetések, új munkaszerződések) egy főt önkormányzat alkalmazásában a megnövekedett feladatok ellátása érdekében, adminisztrátorként megbízási díjjal alkalmazza, létszám előirányzatát és bér előirányzatát az önkormányzat költségvetésében tervezi.

39. §

Az előirányzatok módosítása

- (1) Az Önkormányzat bevételeinek és kiadásainak módosításáról, a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításról a képviselő-testület dönt.
- (2) A képviselő-testület a jóváhagyott kiadási előirányzatok közötti átcsoportosítás jogát minden esetben fenntartja magának.
- (3) A költségvetési szerv a költségvetése kiemelt előirányzatai és a kiemelt előirányzaton belüli rovatok között átcsoportosítást hajthat végre.
- (4) A képviselő-testület a költségvetési rendelet 5. § (2) és (5) bekezdés szerinti

előirányzat-módosítás, előirányzat-átcsoportosítás átvezetéseként - az első negyedév kivételével - negyedévenként a döntése szerinti időpontokban, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-ei hatállyal módosítja a költségvetési rendeletét. Ha év közben az Országgyűlés a hozzájárulások, támogatások előirányzatait zárolja, azokat csökkenti, törli, az intézkedés kihirdetését követően haladéktalanul a képviselő-testület elé kell terjeszteni a költségvetési rendelet módosítását.

- (5) A költségvetési szerv alaptevékenysége körében szellemi tevékenység szerződéssel, számla ellenében történő igénybevételére szolgáló kiadási előirányzat csak a személyi juttatások terhére növelhető.
- (6) Amennyiben az önkormányzat év közben a költségvetési rendelet készítésekor nem ismert többletbevételhez jut, vagy bevételei a tervezettől elmaradnak, arról a polgármester a képviselő-testületet tájékoztatja.
- (7) A képviselő-testület által jóváhagyott kiemelt előirányzatokat valamennyi költségvetési szerv köteles betartani. Az előirányzat túllépés fegyelmi felelősséget von maga után.

40.§

A gazdálkodás szabályai

- (1) A költségvetési szervek rendeletben meghatározott bevételi és kiadási előirányzatai felett az intézmények vezetői előirányzat-felhasználási jogkörrel rendelkeznek.
- (2) A költségvetési szervek az alapfeladatai ellátását szolgáló személyi juttatásokkal és az azokhoz kapcsolódó járulékok és egyéb közterhek előirányzataival minden esetben rendelkezik.
- (3) Valamennyi költségvetési szerv vezetője köteles belső szabályzatban rögzíteni a működéshez, gazdálkodáshoz kapcsolódóan a gazdálkodás vitelét meghatározó szabályokat, a mindenkor érvényes központi szabályozás figyelembe vételével, illetve a szükséges módosításokat végrehajtani. A szabályozásbeli hiányosságért, a felelősség a mindenkori intézményvezetőt terheli.
- (4) A Közös Önkormányzati Hivatal, valamint a költségvetési szervek az évközi előirányzat-módosításokról a jegyző által elrendelt formában kötelesek naprakész nyilvántartást vezetni.

41.§

A költségvetés végrehajtásának ellenőrzése

- (1) Az önkormányzati költségvetési szervek ellenőrzése a belső kontrollrendszer keretében valósul meg, melynek létrehozásáért, működtetésért és továbbfejlesztéséért az önkormányzat esetében a jegyző, az intézmények esetében az intézményvezető felelős.
- (2) Az Önkormányzat a belső ellenőrzés kialakításáról a megbízási szerződés útján gondoskodik. A megfelelő működtetésről és a függetlenség biztosításáról a jegyző

köteles gondoskodni.

42.§

Záró és vegyes rendelkezések

- (1) Ez a rendelet 2014. március 10. lép hatályba, de rendelkezéseit 2014. január 1-től kell alkalmazni.
- (2) A rendelet hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszíti: 1/2013. (III.10.) számú és a 12/2013. (XII.30.) számú átmeneti gazdálkodási rendelet.

Geresdlak, 2014. március 10.



Dr. Tóth Sándor
Jegyző

Kihirdetésre került Geresdlak községben 2014. március 10. napján.

Dr. Tóth Sándor
Jegyző

Geresdlak Község Önkormányzata
KÖLTSÉGVETÉS MÉRLEGE
2014

Bevétel		Előirányzat	Kiadás		Ezer Ft-ban
Megnevezés	Megnevezés		Előirányzat	Megnevezés	
B1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről		64 933	K1. Személyi juttatás		31 656
B3. Közhatalmi bevételek		19 100	K2. Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó		7 047
B4. Működési bevételek		118 966	K3. Dologi kiadások		46 765
B6. Működési célú átvett pénzeszközök		2 080	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai		5 085
			K5. Egyéb működési célú kiadások		7 708
			Ebből: Általános tartalék		
			Céltartalék		
A. MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (B1+B3+B4+B6)		205 079	A. MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (K1...+K5.)		98 261
B. FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK (B8.) ÖSSZESEN		5 820	B. FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK (K9.) ÖSSZESEN		28 930
C. MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN (A+B)		210 899	C. MŰKÖDÉSI KIADÁSOK MINDÖSSZESEN (A+B)		127 191
B2. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről		0	K6. Beruházások		80 066
B5. Felhalmozási bevételek		5 360	K7. Felújítások		17 596
B7. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök		8 594	K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások		0
D. FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (B2.+B5.+B7.)		13 954	D. FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (K6...+K8.)		97 662
E. FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK (B8.) ÖSSZESEN			E. FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK (K9.) ÖSSZESEN		
Ebből: B813. Maradvány igénybevétele					
F. FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN (D+E)		13 954	F. FELHALMOZÁSI KIADÁSOK MINDÖSSZESEN (D+E)		97 662
G. KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (A+D)		219 033	G. KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (A+D)		195 923
H. FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (B+E)		5 820	H. FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (B+E)		28 930
I. BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN (C+F)		224 853	I. KIADÁSOK MINDÖSSZESEN (C+F)		224 853

2. melléklet az 3/2014. (III. 10.) számú önkormányzati rendelethez
A 2014. évi MŰKÖDÉSI ÉS FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK ELOIRÁNYZATAI
MINDÖSSZESEN

BEVÉTELEK JOGCÍMEI	Önkormányzat		Ezer Ft-ban	
	Övoda	Összesen	Övoda	Összesen
B111. Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	14 458	0	14 458	0
B112. Települési önk. egyes köznevelési támogatás	15 046	0	15 046	0
B113. Települési önk. szociális, gyermekjóléti és gyermekékképzési feladatainak támogatása	12 941	0	12 941	0
B114. Települési önk. kulturális feladatainak támogatása	935	0	935	0
B115. Működési célú központosított előirányzatok	3	0	3	0
B116. Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	0	0	0	0
B13. Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	0	0	0	0
B14. Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	0	0	0	0
B15. Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	0	0	0	0
B16. Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	21 550	120	21 670	0
B1. Működési célú támogatások államházt. on belülről összesen	64 933	120	65 053	0
B3. Közhatalmi bevételek összesen	19 100	0	19 100	0
B401. Készletértékesítés ellenértéke	0	0	0	0
B402. Szolgáltatások ellenértéke	0	0	0	0
B403. Közvetített szolgáltatások ellenértéke	5 500	0	5 500	0
B404. Tulajdonosi bevételek	0	0	0	0
B405. Ellátási díjak	7 010	0	7 010	0
B406. Kiszámlázott általános forgalmi adó	0	0	0	0
B407. Általános forgalmi adó visszatérülése	0	0	0	0
B408. Kamatbevételek	0	0	0	0
B409. Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	0	0	0	0
B410. Egyéb működési bevételek	106 456	0	106 456	0
B4. Működési bevételek összesen	118 966	0	118 966	0
B61. Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről	0	0	0	0
B62. Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	600	0	600	0
B63. Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	1 480	0	1 480	0
B6. Működési célú átvett pénzeszközök összesen	2 080	0	2 080	0
MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (B1.+B3.+B4.+B.6.)	205 079	120	205 199	0
B811. Hitel-, és kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről	3 400	0	3 400	0
B812. Beföldi értékpapírok bevételei	0	0	0	0
B813. Maradvány igénybevétele	2 420	592	3 012	0
B814. Államháztartáson belüli megelőlegezések	0	0	0	0
B815. Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	0	0	0	0
B816. Központi irányítású támogatás	0	15 000	15 000	0
B817. Betétek megszüntetése	0	0	0	0
B8. Finanszírozást bevételek összesen (B811. ... +B817.)	5 820	15 592	21 412	0
MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	210 899	15 712	226 611	0

Ezer Ft-ban

BEVÉTELEK JOGCÍMEI	Önkormányzat	Óvoda		Összesen
B21. Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	0	0	0	0
B22. Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	0	0	0	0
B23. Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	0	0	0	0
B24. Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	0	0	0	0
B25. Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	0	0	0	0
B2. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről összesen	0	0	0	0
B51. Immateriális javak értékesítése	0	0	0	0
B52. Ingatlanok értékesítése	4 860	0	0	4 860
B53. Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	500	0	0	500
B54. Részeselek értékesítése	0	0	0	0
B55. Részeselek megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	0	0	0	0
B5. Felhalmozási bevételek összesen	5 360	0	0	5 360
B71. Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről	0	0	0	0
B72. Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	6 600	0	0	6 600
B73. Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	1 994	0	0	1 994
B7. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	8 594	0	0	8 594
FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (B2.+B5.+B7.)	13 954	0	0	13 954
B811. Hitel-, és kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről				
B812. Beföldi értékpapírok bevételei				
B813. Maradvány igénybevétele				
B814. Államháztartáson belüli megelőlegezések				
B815. Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése				
B816. Központi irányítású támoatás				
B817. Bevételek megszűntetése				
B8. Finanszírozási bevételek összesen (B811. ... +B817.)	0	0	0	0
FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	13 954	0	0	13 954
BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	224 853	15 712	240 565	240 565

2.1. melléklet az 3/2014. (III. 10.) számú önkormányzati rendelethez
 B16. Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson beltről

MEGNEVEZÉS	Önkormányzat	Ezer Ft-ban	
		Óvoda	Összesen
Önkormányzatoktól átvett pénzeszközök	210	120	330
Munkügyi Központ Start Közmunkaprogram	17 340		17 340
Segélyek visszaigénylése	4 000		4 000
			0
			0
Összesen	21 550	120	21 670

2.2. melléklet az 5/2014. (III. 03.) számú önkormányzati rendelethez
 B3 KÖZHATALMI BEVÉTELEK RÉSZLETEZÉSE

MEGNEVEZÉS	Ezer Ft-ban	
	Önkormányzat	Összesen
B311. Magánszemélyek jövedelemadói	0	
Ebből:		
a) termőföld bérbeadásából származó szem jöv. adó		
B34. Vagyoni típusú adók	4 800	
Ebből:		
a) építményadó	1 800	
b) épület után fizetett idegenforgalmi adó		
c) magánszemélyek kommunális adója	3 000	
d) telekadó		
B351. Értékesítési és forgalmi adók	12 000	
Ebből:		
a) iparüzési adó	12 000	
B354. Gépjárműadó	2 000	
B355. Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	0	
Ebből:		
a) tartózkodás után fizetett idegenforgalmi adó		
b) talajterhelési díj		
c) a korábbi évek megszünt adónemei áthúzódó befiz.-ből befolyt bevétel		
B36. Egyéb közhatalmi bevételek	300	
Ebből:		
a) eljárás illeték		
b) igazgatási szolgáltatási díj		
c) ebrendészeti hozzájárulás		
d) környezetvédelmi bírság		
e) természetvédelmi bírság		
f) építési bírság		
g) szabályértési pénz- és helyszínbírság önkormányzatot megillető rész		
Összesen:	19 100	

2.3. melléklet az 1/2014. (III. 10.) számú önkormányzati rendelethez

B25. Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről

Ezer Ft-ban

MEGNEVEZÉS	Önkormányzat		Összesen
		Óvoda	
			0
			0
			0
Összesen	0	0	0

2.4. melléklet az 3/2014. (III. 10.) számú önkormányzati rendelethez

B72. Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről

Ezer Ft-ban

MEGNEVEZÉS	Önkormányzat		Összesen
		Óvoda	
Lakossági Csatornahozzájárulás	6600		6 600
			0
			0
Összesen	6600	0	6 600

3. melléklet az 3/2014. (III. 10.) számú önkormányzati rendelethez

A 2014. évi MŰKÖDÉSI ÉS FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉS BEVÉTELI ELŐIRÁNYZATA FELADATONKÉNT ÖNKORMÁNYZAT MINDÖSSZESEN

BEVÉTELEK JOGCÍMEI	Ezer Ft-ban			
	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Állami (államigazgatási) feladatok	Összesen
B111. Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	14 458			14 458
B112. Települési önk. egyes köznevelési támogatás	15 046			15 046
B113. Települési önk. szociális, gyermekjóléti és gyermekékeztetési feladatainak támogatása	12 941			12 941
B114. Települési önk. kulturális feladatainak támogatása	935			935
B115. Működési célú központosított előirányzatok	3			3
B116. Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	0			0
B113. Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	0			0
B114. Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	0			0
B115. Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	0			0
B116. Egyéb működési célú támogatások bevételai államháztartáson belülről	21 550			21 550
B1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről összesen	64 933	0	0	64 933
B3. Közhatalmi bevételek összesen	19 100			19 100
B401. Készletértékesítés ellenértéke	0			0
B402. Szolgáltatások ellenértéke	0			0
B403. Közvetített szolgáltatások ellenértéke	5 500			5 500
B404. Tulajdonosi bevételek	0			0
B405. Ellátási díjak	7 010			7 010
B406. Kiszámlázott általános forgalmi adó	0			0
B407. Általános forgalmi adó visszatérülése	0			0
B408. Kamatbevételek	0			0
B409. Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	0			0
B410. Egyéb működési bevételek	106 456			106 456
B4. Működési bevételek összesen	118 966	0	0	118 966
B61. Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről	0			0
B62. Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	600			600
B63. Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	1 480			1 480
B6. Működési célú átvett pénzeszközök összesen	2 080			2 080
MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (B1.+B3.+B4.+B6)	205 079	0	0	205 079
B811. Hitel-, és kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről	3 400			3 400
B812. Beföldi értékpapírok bevételei	0			0
B813. Maradvány igénybevétele	2 420			2 420
B814. Államháztartáson belüli megelőlegezések	0			0
B815. Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	0			0
B816. Központi irányítású támogatás	0			0
B817. Betétek megszüntetése	0			0
B8. Finanszírozási bevételek összesen (B811. ... +B817.)	5 820	0	0	5 820
MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	210 899	0	0	210 899

BEVÉTELEK JOGCÍMEI		Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Állami (államigazgatási) feladatok	Összesen
B21.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	0			0
B22.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megítélések államháztartáson belülről	0			0
B23.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	0			0
B24.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	0			0
B25.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételiei államháztartáson belülről	0			0
	B2. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről összesen	0	0		0
B51.	Immateriális javak értékesítése	0			0
B52.	Ingatlanok értékesítése	4 860			4 860
B53.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	500			500
B54.	Részesedések értékesítése	0			0
B55.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	0			0
	B5. Felhalmozási bevételek összesen	5 360			5 360
B71.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megítélések államháztartáson kívülről	0			0
B72.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	6 600			6 600
B73.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	1 994			1 994
	B7. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	8 594	0		8 594
	FELHALMOZÁSI KOLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (B2.+B5.+B7.)	13 954	0		13 954
B811.	Hitel-, és köbcönfelvétel államháztartáson kívülről				0
B812.	Belföldi értékpapírok bevételei				0
B813.	Maradvány igénybevétele				0
B814.	Államháztartáson belüli megelőlegezések				0
B815.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése				0
B816.	Központi irányítású támogatás				0
B817.	Bevételek megszüntetése				0
	B8. Finanszírozási bevételek összesen (B811. ... +B817.)				0
	FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	13 954	0		13 954
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	224 853	0		224 853

Ezer Ft-ban

3.1. melléklet az 3/2014. (III. 10.) számú önkormányzati rendelethez
Az ÖNKORMÁNYZAT 2014. évi MŰKÖDÉSI ÉS FELHALMOZÁSI KÖLTSGÉGVETÉS BEVÉTELI ELŐIRÁNYZATAI KÖTELEZŐ FELADATONKENT

BEVÉTELEK JOGCIMEI	Ezer Ft-ban	
	Önkormányzat	Óvoda
		Összesen
B111. Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	14 458	14 458
B112. Települési önk. egyes köznevelési támogatás	15 046	15 046
B113. Települési önk. szociális, gyermekjóléti és gyermekékeztetési feladatainak támogatása	12 941	12 941
B114. Települési önk. kulturális feladatainak támogatása	935	935
B115. Működési célú központosított előirányzatok	3	3
B116. Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	0	0
B13. Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	0	0
B14. Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	0	0
B15. Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	0	0
B16. Egyéb működési célú támogatások bevételei	21 550	21 670
B1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről	64 933	65 053
B3. Közhatalmi bevételek összesen	19 100	19 100
B401. Készletértékesítés ellenértéke	0	0
B402. Szolgáltatások ellenértéke	0	0
B403. Közvetített szolgáltatások ellenértéke	5 500	5 500
B404. Tulajdonosi bevételek	0	0
B405. Ellátási díjak	7 010	7 010
B406. Kiszámlázott általános forgalmi adó	0	0
B407. Általános forgalmi adó visszatérülése	0	0
B408. Kamalbevételek	0	0
B409. Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	0	0
B410. Egyéb működési bevételek	106 456	106 456
B4. Működési bevételek összesen	118 966	118 966
B61. Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről	0	0
B62. Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	600	600
B63. Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	1 480	1 480
B6. Működési célú átvett pénzeszközök összesen	2 080	2 080
MŰKÖDÉSI KÖLTSGÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (B1.+ B4.+ B61.+ B62.+ B63.+ B6.)	205 079	205 199
B811. Hitel- és kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről	3 400	3 400
B812. Belföldi értékpapírok bevételei	0	0
B813. Maradvány igénybevétele	2 420	3 012
B814. Államháztartáson belüli megelőlegezések	0	0
B815. Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	0	0
B816. Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	0	0
B816. Központi irányításúv támogatás	0	15 000
B817. Betétek megszüntetése	0	15 000
B8. Finanszírozási bevételek összesen (B811. ... +B817.)	5 820	21 412
MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	210 899	226 611

BEVÉTELEK JOGCÍMEI	Önkormányzat	Óvoda		Összesen
B21. Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	0	0	0	0
B22. Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	0	0	0	0
B23. Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	0	0	0	0
B24. Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	0	0	0	0
B25. Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	0	0	0	0
B2. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről összesen	0	0	0	0
B51. Immateriális javak értékesítése	0	0	0	0
B52. Ingatlanok értékesítése	4 860	0	0	4 860
B53. Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	500	0	0	500
B54. Részeselek értékesítése	0	0	0	0
B55. Részeselek megszüntetéséhez kapcsolódó bevételek	0	0	0	0
B5. Felhalmozási bevételek összesen	5 360	0	0	5 360
B71. Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről	0	0	0	0
B72. Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	6 600	0	0	6 600
B73. Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	1 994	0	0	1 994
B7. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	8 594	0	0	8 594
FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (B2.+B5.+B7.)	13 954	0	0	13 954
B811. Hitel-, és kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről				0
B812. Befizetett értékpapírok bevételei				0
B813. Maradvány igénybevétele				0
B814. Államháztartáson belüli megelőlegezések				0
B815. Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése				0
B816. Központi irányítású támogatás				0
B817. Betétek megszüntetése				0
B8. Finanszírozási bevételek összesen (B811. ... +B817.)	0	0	0	0
FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	13 954	0	0	13 954
BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	224 863	15 712		240 565

3.2. melléklet az 3/2014. (III. 10.) számú önkormányzati rendelethez
AZ ÖNKORMÁNYZAT 2014. ÉVI MŰKÖDÉSI ÉS FELHALMOZÁSI KÖLTSGVETÉS BEVÉTELI ELŐIRÁNYZATAI ÖNKÉNT VALLALT FELADATOK

BEVÉTELEK JOGCÍMEI	Önkormányzat		Összesen
	Óvoda		
B111. Helyi önkormányzatok működésének általános támogatás			0
B112. Települési önk. egyes köznevelési támogatás			0
B113. Települési önk. szociális, gyermekjóléti és gyermekkezelési feladatainak támogatása			0
B114. Települési önk. kulturális feladatainak támogatása			0
B115. Működési célú központosított előirányzatok			0
B116. Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai			0
B117. Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről			0
B118. Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről			0
B119. Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről			0
B120. Egyéb működési célú támogatások bevételei			0
B1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0
B3. Közhatalmi bevételek összesen			
B401. Készletértékesítés ellenértéke			0
B402. Szolgáltatások ellenértéke			0
B403. Közvetített szolgáltatások ellenértéke			0
B404. Tulajdonosi bevételek			0
B405. Ellátási díjak			0
B406. Kiszámlázott általános forgalmi adó			0
B407. Általános forgalmi adó visszatérülése			0
B408. Kamatbevételek			0
B409. Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			0
B410. Egyéb működési bevételek			0
B4. Működési bevételek összesen	0	0	0
B61. Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről			0
B62. Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről			0
B63. Egyéb működési célú átvett pénzeszközök			0
B6. Működési célú átvett pénzeszközök összesen	0	0	0
MŰKÖDÉSI KÖLTSGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (B1. ... +B6.)	0	0	0
B811. Hitel-, és kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről			0
B812. Belföldi értékpapírok bevételei			0
B813. Maradvány igénybevétele			0
B814. Államháztartáson belüli megelőlegezések			0
B815. Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			0
B816. Központi irányítású szervek támogatás			0
B817. Betétek megszüntetése			0
B8. Finanszírozási bevételek összesen (B811. ... +B817.)	0	0	0
MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	0	0	0

Ezer Ft-ban

BEVÉTELEK JOGCÍMEI	Önkormányzat	Óvoda	Ezer Ft-ban	
			Összesen	Összesen
B21. Felhalmozási célú önkormányzati támogatások				0
B22. Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről				0
B23. Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások,				0
B24. Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások,				0
B25. Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei				0
B2. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről összesen	0	0	0	0
B51. Immaterialis javak értékesítése				0
B52. Ingatlanok értékesítése				0
B53. Egyéb tárgyi eszközök értékesítése				0
B54. Részeseések értékesítése				0
B55. Részeseések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek				0
B5. Felhalmozási bevételek összesen	0	0	0	0
B71. Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről				0
B72. Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások,				0
B73. Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök				0
B7. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (B2.+B5.+B7.)	0	0	0	0
B811. Hitel-, és kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről				0
B812. Beföldi értékpapírok bevételei				0
B813. Maradvány igénybevétele				0
B814. Államháztartáson belüli megelőlegezések				0
B815. Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése				0
B816. Központi irányítású támogatás				0
B817. Betétek megszüntetése				0
B8. Finanszírozási bevételek összesen (B811. ... +B817.)	0	0	0	0
FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	0	0	0	0
BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	0	0	0	0

A 2014. évi MŰKÖDÉSI ÉS FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉS KIADÁSI ELŐIRÁNYZATAI

KIADÁSOK JOGCÍMEI	Önkormányzat	Óvoda		Összesen
K1. Személyi juttatás	31 656	9 580		41 236
K2. Munkaadót terhelő járulékok és szoc. hozzájár. adó	7 047	2 590		9 637
K3. Dologi kiadások	46 765	3 542		0
K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	5 085	0		5 085
K5. Egyéb működési kiadások összesen	8 108	0		0
<i>Ebből: Általános tartalék</i>				
<i>Céltartalék</i>				
A. Működési költségvetési kiadásai össz. (K1. ... +K5.)	98 661	15 712		114 373
K911. Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre	13 930			13 930
K912. Belföldi értékpapírok kiadásai	0			0
K913. Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	0			0
K914. Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	0			0
K915. Központi, irányítószervi támogatás folyósítása	15 000			15 000
K916. Pénzeszközök betétként elhelyezése	0			0
K917. Pénzügyi lízing kiadásai	0			0
B. Finanszírozási kiadások összesen (K911. ... +K917.)	28 930	0		28 930
C. MŰKÖDÉSI KIADÁSOK MINDÖSSZESEN (A+B)	127 591	15 712		143 303
K6. Beruházások	80 066	0		80 066
K7. Felújítások	17 596	0		17 596
K8. Egyéb felhalmozási kiadások	0	0		0
D. Felhalmozási költségvetési kiadásai össz. (K. ... +K8.)	97 662	0		97 662
K911. Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre				0
K912. Belföldi értékpapírok kiadásai				0
K913. Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása				0
K914. Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése				0
K915. Központi, irányítószervi támogatás folyósítása				0
K916. Pénzeszközök betétként elhelyezése				0
K917. Pénzügyi lízing kiadásai				0
E. Finanszírozási kiadások összesen (K911. ... +K917.)	0	0		0
F. FELHALMOZÁSI KIADÁSOK MINDÖSSZESEN (E+D)	97 662	0		97 662
G. KIADÁS MINDÖSSZESEN (C+F)	225 253	15 712		240 965

Ezer Ft-ban

5.1. melléklet az 1/2014. (III. 10.) számú önkormányzati rendelethez

KIADÁSOK JOGCIMEI			
Önkormányzat	615		
Övoda			
Összesen	615		
Rendszeres szociális segély			
Foglalkoztatást helyettesítő támogatás	2 500		
Lakásfenntartási támogatás	1 500		
Egyszeri készpénz juttatás	260		
Méltányos költségvállalás	60		
EPER Bursa	150		
Köztemetés			
Összesen	5 085		
	0		

Ezer Ft-ban

K4. Előtervezett pénzbeli juttatásai

K506. Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre

5.2. melléklet az 1/2014. (III. 10.) számú önkormányzati rendelethez

KIADÁSOK JOGCIMEI			
Önkormányzat	1 898		
Övoda			
Összesen	1 898		
Erzsébeti Községi Önkormányzati Hivatal			
Német Önkormányzat Ceresdiak	2 500		
Összesen	4 398		
	0		

Ezer Ft-ban

K511. Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre

5.3. melléklet az 1/2014. (III. 10.) számú önkormányzati rendelethez

KIADÁSOK JOGCIMEI			
Önkormányzat	70		
Övoda			
Összesen	70		
Pacsirta Körös			
Egyházi Körös	70		
Nyugdíjas Klub	70		
Dózsa SE			
Önkormányzati Szövetkezet	2 400		
Német Klub	200		
Összesen	3 210		
	0		

Ezer Ft-ban

A 2014. évi MÜKÖDÉSI ÉS FELHALMOZÁSI KÖLTSEGVETÉS KIADÁSI ELOIRÁNYZATAI

6. melléklet az 3/2014. (III. 10.) számú önkormányzati rendelethez

Ezer Ft-ban

KIADÁSOK JOGCIMEI		Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Allami (államigazg.-i) feladatok	Összesen
K1. Személyi juttatás	31 656				31 656
K2. Munkaadót terhelő járulékok és szoc. hozzájár. adó	7 047				7 047
K3. Dolgozó kiadások	46 765				46 765
K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	4 675		410		5 085
K5. Egyéb működési kiadások összesen	7 708				7 708
<i>Ebből: Általános tartalék</i>					
<i>Céltartalék</i>					
A. Működési költségvetési kiadásai össz. (K1...+K5.)	97 851		410		98 261
K911. Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülre	13 930				13 930
K912. Beföldi értékpapírok kiadásai	0				0
K913. Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	0				0
K914. Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	0				0
K915. Központi, irányítószervi támogatás folyósítása	15 000				15 000
K916. Pénzkezelési költségek elhelyezése	0				0
K917. Pénzügyi lízing kiadásai	0				0
B. Finanszírozási kiadások összesen (K911...+K917.)	28 930		0		28 930
C. MŰKÖDÉSI KIADÁSOK MINDÖSSZESEN (A+B)	126 781		410		127 191
K6. Beruházások	79 666				79 666
K7. Felújítások	17 596				17 596
K8. Egyéb felhalmozási kiadások	0				0
D. Felhalmozási költségvetési kiadásai össz. (K...+K8.)	97 262		0		97 262
K911. Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülre	0				0
K912. Beföldi értékpapírok kiadásai	0				0
K913. Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	0				0
K914. Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	0				0
K915. Központi, irányítószervi támogatás folyósítása	0				0
K916. Pénzkezelési költségek elhelyezése	0				0
K917. Pénzügyi lízing kiadásai	0				0
E. Finanszírozási kiadások összesen (K911...+K917.)	0		0		0
F. FELHALMOZÁSI KIADÁSOK MINDÖSSZESEN (E+D)	97 262		0		97 262
G. KIADÁS MINDÖSSZESEN (C+F)	224 043		410		224 453

**AZ ÖNKORMÁNYZAT 2014. ÉVI MŰKÖDÉSI ÉS FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉS KIADÁSI
ELŐIRÁNYZATAI
KÖTELEZŐ FELADATOK**

KIADÁSOK JOGCÍMEI	Önkormányzat	Óvoda		Összesen
K1. Személyi juttatás	31 656	9 580		41 236
K2. Munkaadót terhelő járulékok és szoc. hozzájár. adó	7 047	2 590		9 637
K3. Dologi kiadások	46 765	3 542		50 307
K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	4 675	0		4 675
K5. Egyéb működési kiadások összesen	8 108	0		8 108
<i>Ebből: Általános tartalék</i>				
<i>Céltartalék</i>				
A. Működési költségvetési kiadásai össz. (K1. ...+K5.)	98 251	15 712		113 963
K911. Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről	13 930			13 930
K912. Belföldi értékpapírok kiadásai	0			0
K913. Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	0			0
K914. Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	0			0
K915. Központi, irányítószerző támogatás folyósítása	15 000			15 000
K916. Pénzeszközök betétként elhelyezése	0			0
K917. Pénzügyi lízing kiadásai	0			0
B. Finanszírozási kiadások összesen (K911.+K917.)	28 930	0		28 930
C. MŰKÖDÉSI KIADÁSOK MINDÖSSZESEN (A+B)	127 181	15 712		142 893
K6. Beruházások	79 666	0		79 666
K7. Felújítások	17 596	0		17 596
K8. Egyéb felhalmozási kiadások	0	0		0
D. Felhalmozási költségvetési kiadásai össz. (K. ...+K8.)	97 262	0		97 262
K911. Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről				0
K912. Belföldi értékpapírok kiadásai				0
K913. Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása				0
K914. Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése				0
K915. Központi, irányítószerző támogatás folyósítása				0
K916. Pénzeszközök betétként elhelyezése				0
K917. Pénzügyi lízing kiadásai				0
E. Finanszírozási kiadások összesen (K911.+K917.)	0	0		0
F. FELHALMOZÁSI KIADÁSOK MINDÖSSZESEN (E+D)	97 262	0		97 262
G. KIADÁS MINDÖSSZESEN (C+F)	224 443	15 712		240 155

Ezer Ft-ban

**AZ ÖNKORMÁNYZAT 2014. ÉVI MŰKÖDÉSI ÉS FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉS KIADÁSI
ELŐIRÁNYZATAI
ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATOK**

KIADÁSOK JOGCÍMEI	Önkormányzat	Óvoda		Összesen
K1. Személyi juttatás				0
K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szoc. hozzájár. adó				0
K3. Dologi kiadások				0
K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	410			410
K5. Egyéb működési kiadások összesen				0
<i>Ebből: Általános tartalék</i>				
<i>Céltartalék</i>				
A. Működési költségvetési kiadásai össz. (K1. ...+K5.)	410	0		410
K911. Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívültre				0
K912. Belföldi értékpapírok kiadásai				0
K913. Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása				0
K914. Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése				0
K915. Központi, irányítószervi támogatás folyósítása				0
K916. Pénzeszközök betétként elhelyezése				0
K917. Pénzügyi lízing kiadásai				0
B. Finanszírozási kiadások összesen (K911. ...+K917.)	0	0		0
C. MŰKÖDÉSI KIADÁSOK MINDÖSSZESEN (A+B)	410	0		410
K6. Beruházások				0
K7. Felújítások				0
K8. Egyéb felhalmozási kiadások				0
D. Felhalmozási költségvetési kiadásai össz. (K. ...+K8.)	0	0		0
K911. Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívültre				0
K912. Belföldi értékpapírok kiadásai				0
K913. Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása				0
K914. Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése				0
K915. Központi, irányítószervi támogatás folyósítása				0
K916. Pénzeszközök betétként elhelyezése				0
K917. Pénzügyi lízing kiadásai				0
E. Finanszírozási kiadások összesen (K911. ...+K917.)	0	0		0
F. FELHALMOZÁSI KIADÁSOK MINDÖSSZESEN (E+D)	0	0		0
G. KIADÁS MINDÖSSZESEN (C+F)	410	0		410

Ezer Ft-ban

8. melléklet az 3/2014. (III. 10.) számú önkormányzati rendelethez

**K6. Beruházási kiadások
feladatonkénti részletezése**

Ezer Ft-ban

Beruházási feladat	Önkormányzat	Óvoda	Összesen
Óvoda pályázat	2 100		2 100
Beruházás Energetikai PÁLYÁZAT	6 569		6 569
Többfunkciós Szolgáltató Központ Pályázat	38 100		38 100
Műfüves Sportpálya Pályázat	32 500		32 500
Hálóthűtő	797		797
			0
			0
			0
			0
			0
			0
Beruházások összesen	80 066	0	80 066

9. melléklet az 3/2014. (III. 10.) számú önkormányzati rendelethez

**K7. Felújítások
célonkénti részletezése**

Felújítási feladat	Önkormányzat	Óvoda	Összesen
Felújítás Energetikai Pályázat	11 206		11 206
Világháborús emlékmű pályázat	4 375		4 375
Járda felújítás	2 015		2 015
			0
			0
			0
			0
Felújítások összesen	17 596	0	17 596

10. melléklet az 1/2014. (III. 10.) számú önkormányzati rendelethez

**K8. Egyéb felhalmozási kiadások
feladatonkénti részletezése**

Megnevezés	Önkormányzat	Óvoda	Összesen
			0
			0
			0
			0
			0
			0
			0
			0
			0
			0
Egyéb felhalmozási kiadások összesen	0	0	0

**Intézkedési terv
2014. évi költségvetés végrehajtásához**

1. A 2014. évi költségvetési rendeltben a kiadások és bevételek különbözetének (hiányának) fedezetére beállított összeg, valamint az intézmények által kidolgozott, de fedezethiány miatt tervezhető költségek fedezetére meg kell vizsgálni a fejezeti tartalék pályázat lehetőségét, és pályázati feltételek megjelenése után be kell nyújtani a pályázatot Kötelezettség csak a költségvetésben szereplő, fedezettel biztosított feladatra vállalható.

Határidő: költségvetési törvény szerint
Felelős: polgármester

2. A Közös Önkormányzati Hivatalban fokozott hangsúlyt kell helyezni a törvényes működési feltételek biztosítására, a pénzgazdálkodási, adó behajtási szervezeti személyi feltételeinek biztosítására.

Határidő: 2014 folyamatos
Felelős: jegyző

3. Az út-híd, temető, és parkfenntartási, felújítási feladatra foglalkoztatott személyek a hatékonyabb, eredményesebb feladatellátást biztosítsanak.

Határidő: 2014 folyamatos
Felelős: ~~polgármester~~

4. A képviselői közérdekű bejelentések és javaslatok, interpellációk nélkül, az önkormányzattal kötött szerződés keretében a biztosított kereten belül megoldódnak.

Határidő: 2014 folyamatos
Felelős: polgármester

5. A Képviselő-testület az önkormányzat rendkívül nehéz pénzügyi helyzetére figyelemmel az intézményvezetők fokozott felelősségét határozza meg a költségvetési keretek betartásáért, a takarékos gazdálkodásért. Az intézmények vezetőitől a Képviselő-testület elvárja, hogy bevételeiket az intézmény jobb kihasználásával, hasznosításával növeljék.

Határidő: szöveg szerint
Felelős: szöveg szerint

6. A képviselő testület elvárja a lakosságtól, hogy a vonatkozó helyi rendelet szerint tegyen eleget adó, közüzemi tartozás-fizetési kötelezettségének, lakástakarék-pénztári befizetéseinek, gondoskodjon az ingatlana előtt a csúszás mentesítéséről, a közterületek tisztán tartásáról. Azokkal szemben, akik fizetési kötelezettségüknek önként nem

tesznek eleget behajtási intézkedést kell kezdeményezni.

A helyi rendeletek szabályainak betartását elmulasztókkal szemben intézkedést kell kezdeményezni, különös tekintettel a csapadékvíz akadálytalan levezetésnek biztosítása érdekében.

Az önkormányzati adóhatóság, ha szükséges, akkor bírósági végrehajtás útján is szerezzon érvényt a jogos követelések beszedésének, a Közös Önkormányzati Hivatal pedig az önkormányzati követeléseknek.

Határidő: 2014.május 15.

Felelős: jegyző, szakterületi ügyintéző

7. Az operatív gazdálkodás során a törvényi kötelező feladatok ellátásának, a munkabér és járuléki kifizetésének, a hitelek törlesztésének elsőbbséget kell biztosítani.

Határidő: folyamatos

Felelős: jegyző, szakterületi ügyintéző

8. A folyamatban lévő beruházásoknál az ellenőrzések hatékonyságával érvényesüljön az önkormányzat, érdeke, a minőségi munka, az esetleges hibák, hiányosságok kijavítása a tervezett költségeken belül. A befejezett beruházásoknál szigorúan meg kell követelni a garanciális, a szavatossági és az építőipari kivitelezésre vonatkozó szabályok szerint az elvárt minőséget, tartósságot, működőképességet. Különös tekintettel az óvoda felújításra, út-és járdaépítésre.

Határidő: értelemszerűen

Felelős: polgármester

9. Legyen az önkormányzat kiemelt támogatója a munkahely teremtés és megtartás ügyének. Ennek keretében elsősorban azon munkahelyteremtések támogatandók, amelyek gereszlaki lakosokat foglalkoztatnak, illetve adójukat Gereszlakra fizetik.

Határidő: értelemszerűen

Felelős: polgármester



Dr. Tóth Sándor
Jegyző

Céltartalék célonkénti részletezése

Ezer Ft-ban

Megnevezés	Önkormányzat
Céltartalék összesen	0

12. melléklet az 3/2014. (III. 10.) számú önkormányzati rendelethez
Költségvetési szervek engedélyezett létszáma

Költségvetési szerv	Engedélyezett létszám (fő)		
	Teljes munkaidőben foglalkoztatottak	Részmunkaidőben foglalkoztatottak	
		6 órás	4 órás
Önkormányzat	1		
Karbantartó műhely	1		
Szállítás			
Központi Irányítás			
Ételmezési tevékenység	5		
Parkfenntartás			
Múzeum			
Könyvtár			
Közművelődés összesen			
Egészségügy			
Egyéb			1
Óvoda	2		
Óvodai nevelés	2		
Óvoda összesen:	4		
Összesen	11		1

13. melléklet az 3/2014. (III. 10.) számú önkormányzati rendelethez
Közfoglalkoztatottak engedélyezett létszáma

Költségvetési szerv	Engedélyezett létszám (fő)
közfoglalkoztatott	
Összesen:	

Adatszolgáltatás az önkormányzat és felügyelete alá tartozó költségvetési szerv által elismert tartozásállományról

2014. hó

Költségvetési szerv neve:	Önkormányzat	Óvoda
Eredeti éves költségvetés kiadási előirányzata:	224 853	15 712
Eredeti éves költségvetés kiadási előirányzat 10%-a: (% = az önkormányzat költségvetési rendeletében meghatározott mérték)	22 485	1 571

sorsz.	Tartozásállomány megnevezése napon túli tartozásállomány (x)
1	Állammal szembeni tartozások	
2	Központi költségvetési szervekkel szemben fennálló tartozás	
3	Eikülonított állami pénzalapokkal szembeni tartozás	
4	TB alapokkal szembeni tartozás	
5	Tartozásállomány önkormányzatok és intézményeik felé	
6	Szállítókkal szembeni tartozásállomány	
7	Egyéb tartozásállomány	
	Összesen	0

(x) Az önkormányzat költségvetési rendeletének §-ában meghatározott határonapon túli tartozásállomány.

..... 2014. hó nap

.....

költségvetési szerv vezetője

**Több éves kihatással járó döntések
számszerűsítése**

Megnevezés	Ezer Ft-ban						
	2014. év	2015. év	2016. év	2017. év	2018. év	2018. év után	Összesen
Hitel törlesztés	9800						9800
Kötvénybeváltás kiadásai							0
..... beruházás							0
..... beruházás							0
..... beruházás							0
..... beruházás							0
..... beruházás							0
..... felújítás							0
..... felújítás							0
..... felújítás							0
Közvilágítás korszerűsítése pénzügyi lízingből eredő kötelezettség	1402	1402	1402				4206
..... pénzügyi lízingből eredő kötelezettség							0
Összesen	11202	1402	1402	0	0	0	14006

KIMUTATÁS

azon fejlesztési célokról, amelyek megvalósításához a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény 3. § (1) szerinti adósságot keletkeztető ügylet megkötése válik vagy válhat szükségessé, az adósságot keletkeztető ügyletek várható összegével együtt

ezer Ft

Adósságot keletkeztető ügylet megnevezése	Ügylet várható értéke
I. Fejlesztési cél, amelyek megvalósításához adósságot keletkeztető ügylet megkötése válik, vagy válhat szükségessé	
1.	
2.	
3.	
II. Adósságot keletkeztető más ügyletek	
1.	
2.	
3.	
Összesen	0

KIMUTATÁS
a saját bevételek összegéről

ezer Ft

Saját bevétel megnevezése *	Az adósságot keletkeztető ügyletek futamidejének végéig	Tárgyévi saját bevételek összege
Helyi adóból származó bevétel	16 800	16 800
Az önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel	27 964	27 964
Osztalék, koncessziós díj és hozambevétel	0	0
Tárgyeszköz értékesítéséből származó bevétel	500	500
Immateriális jószág értékesítéséből származó bevétel		
Részvény értékesítéséből származó bevétel		
Részesedés értékesítéséből származó bevétel		
Vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel		
Bírság-, pótlék- és díjbevétel	300	300
Kezeséggel kapcsolatos megtérülés		
Saját bevétel összesen	45 564	45 564

* Az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011. (XII.30.) Korm. rendelet 2. § alapján

KIMUTATÁS
az adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségek futamidő végéig fennálló összegéről

ezer Ft

Adósságot keletkeztető ügylet megnevezése **	A futamidő végéig fennálló összeg	A fennálló összegből tárgyévben esedékes tőketartozás
Hitel felvételéből eredő aktuális tőketartozás	13 930	13930
Kölcsön felvételéből eredő aktuális tőketartozás	0	0
Hitel átvállalásából eredő aktuális tőketartozás	0	0
Kölcsön átvállalásából eredő aktuális tőketartozás	0	0
A számviteli törvény (Szt.) szerinti hitelviszonyt megtestesítő értékpapír forgalomba hozatal napjától a beváltás napjáig, kamatozó értékpapír esetén annak névértéke	0	0
Egyéb értékpapír vételára	0	0
Váltó kibocsátása a kibocsátás napjától a beváltás napjáig és a váltóval kiváltott kötelezettséggel megegyező, kamatot nem tartalmazó értéke	0	0
A Szt. szerinti pénzügyi lízing lízingbevevői félként történő megkötése a lízing futamideje alatt és a lízingszerződésben kikötött tőkerész hátralévő összege.	0	0
A visszavásárlási kötelezettség kikötésével megkötött adásvételi szerződés eladói félként történő megkötése - ideértve a Szt. szerinti valódi penziós és óvadéki repóügyleteket is - a visszavásárlásig, és a kikötött visszavásárlási ár	0	0
Szerződésben kapott, legalább háromszázhatvanöt nap időtartamú halasztott fizetés, részletfizetés, és a még ki nem fizetett ellenérték	0	0
Külföldi hitelintézetek által, származékos műveletek különbözeteként az Államadósság Kezelő Központ Zrt.-nél elhelyezett fedezeti betétek, és azok összege	0	0
Adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettség összesen	13 930	13 930

** Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV törvény 3. § (1) bekezdése alapján

KIMUTATÁS
a kezességvállalásokból a kezesség érvényesíthetőségeig fennálló kötelezettségekről

ezer Ft

Kezességvállalás megnevezése	Összeg
	0

Az önkormányzat saját bevételeinek és az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségének bemutatása*

Megnevezés	2014. év	2015. év	Összesen
Helyi adók	16 800	16 800	33 600
Önkorm.-i vagyon, vagyoni értékű jog értékesít. bevét.	27 964	27 964	55 928
Osztalék, koncessziós díj, hozambevétel			0
Tárgyi eszköz, immateriális jószág, részvény, részesedés értékesítéséből származó bevétel			0
Bírság-, pótlék- és díjbevétel	300	500	800
Kezességvállalással kapcsolatos megtérülés			0
Saját bevételek összesen	45 064	45 264	90 328
Felvett, átvállalt hitel, kölcsön aktuális tőketartozása	18 291	3 400	21 691
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír			0
Adott váltó (kamat nélkül)			0
Pénzügyi lízing tőkerész hátralévő összege	4 206	2 804	4 206
Visszavásárlási kötelezettség kikötésével megkötött adásvételi szerződés			0
Legalább 365 nap időtartamú halasztott fizetés, részletfizetés még ki nem fizett ellenértéke			0
Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség			0
Fizetési kötelezettség összesen	22 497	6 204	28 701

* Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23. § (2) bekezdés g) pontja alapján

2014. évi ELŐIRÁNYZAT-FELHASZNÁLÁSI TERV

Hónap	Költségvetési		Folyószámla hitel		Hitel		Értékpapír		Ezer Ft-ban
	Bevétel	Kiadás	Maradvány	Felvétel	Törlesztés	Felvétel	Törlesztés	Eladás	
Január	11 662			3 400			2 245		
Február	16 662								
Március	56 100						7 285		
Április	16 662								
Május	16 662								
Június	10 552								
Július	16 662								
Augusztus	16 662								
Szeptember	19 795								
Október	11 662								
November	12 772								
December	19 000				3 400				
Összesen	224 853	0	0	3 400	3 400	0	9 530	0	0

KIMUTATÁS
a közvetett támogatások 2014. évi tervezett összegéről

Ezer Ft-ban

Közvetett támogatás megnevezése	Közvetett támogatás tervezett összege
Ellátottak térítési díjának, kártérítésének méltányossági alapon történő elengedésének összege	
Lakosság részére lakásépítéshez, lakásfelújításhoz nyújtott kölcsönök elengedésének összege	
Helyi adónál biztosított kedvezmény összege	0
<i>Ebből:</i>	
- építményadó	0
- telekadó	0
- vállalkozások kommunális adója	0
- magánszemélyek kommunális adója	0
- idegenforgalmi adó tartózkodás után	0
- idegenforgalmi adó épületek után	0
- iparüzési adó állandó jelleggel végzett iparüzési tevékenység után	0
- iparüzési adó ideiglenes jelleggel végzett iparüzési tevék. után	0
Gépjárműadónál biztosított kedvezmény összege	
Helyi adónál biztosított mentesség összege	
<i>Ebből:</i>	
- építményadó	0
- telekadó	0
- vállalkozások kommunális adója	0
- magánszemélyek kommunális adója	0
- idegenforgalmi adó tartózkodás után	0
- idegenforgalmi adó épületek után	0
- iparüzési adó állandó jelleggel végzett iparüzési tevékenység után	0
- iparüzési adó ideiglenes jelleggel végzett iparüzési tevék. után	
Gépjárműadónál biztosított mentesség összege	
Helyiségek, eszközök hasznosításából származó kedvezmény összege	
Helyiségek, eszközök hasznosításából származó mentesség összege	
Egyéb nyújtott kedvezmény vagy kölcsön elengedésének összege	
ÖSSZESEN	0

Szöveges indokolás:

Adómentesség

A helyi adókról szóló 1990. évi C törvény 3. § (2) bekezdése értelmében adómentes valamennyi helyi adó alól az egyesület, az alapítvány, a közszolgáltató szervezet, a köztisztület, az önkéntes kölcsönös biztosító pénztár, a magányugdíjpénztár, és - kizárólag a helyi iparüzési adó vonatkozásában - a közhasznú, kiemelkedően közhasznú szervezetnek minősülő nonprofit gazdasági társaság abban az adóévben, amelyet megelőző adóévben folytatott vállalkozási tevékenységéből származó jövedelme (nyeresége) után sem bel-, sem külföldön adófizetési kötelezettsége nem keletkezett.

Gépjárműadó vonatkozásában mentes az adó alól: az egyesület, az alapítvány a tulajdonában lévő gépjármű után, feltéve, ha a tárgyévvel megelőző évben társasági adófizetési kötelezettsége nem keletkezett, az egyház tulajdonában lévő gépjármű, a költségvetési szerv. A létesítményi tűzoltóságot fenntartó gazdasági szervezetek azon tűzoltó szerkocsinak minősülő gépjárművei, melyek riasztás esetén rész vesznek a tűz elleni védekezésben, illetve a műszaki mentésben.

Mentes bejelentésre a súlyos mozgáskorlátozott személy, a súlyos mozgáskorlátozott kiskorú, a cselekvőképességet korlátozó (kizáró) gondnokság alatt álló súlyos mozgáskorlátozott nagykorú személyt rendszeresen szállító, vele közös háztartásban élő szülő (mentességre jogosult adóalany) egy darab, 100 KW teljesítményt el nem érő, nem személytaxiként üzemelő személygépkocsija után legfeljebb 13.000 forint erejéig. Ha a mentességre jogosult adóalany adóalanyisága és adókötelezettsége az adóévben több személygépkocsija után is fenn áll, akkor a legkisebb teljesítményű személygépkocsi után jár. Mentés továbbá a kizárólag elektromos hajtómotorral ellátott személygépkocsi. 2014. évben a várható mentesség 0,-Ft.

Adókedvezmény

Gépjárműadó vonatkozásában az adózókat 2014. évben a légrugós vagy azzal egyenértékű rugózási rendszerű járművek, valamint a tehergépjárművek és az autóbuszok környezetvédelmi osztályba sorolásától függően illeti meg különböző mértékű kedvezmény. Kedvezmény illeti meg azokat a tehergépjárműveket is amelyek a kombinált szállítási formát a törvényben meghatározott feltételekkel követik. A műbizonylatok alapján 2014. évre várhatóan a kedvezmény: 0,-Ft.

EU-s projekt címe:
 Projekt azonosítója:

Bevételek	ezzer Ft-ban						
	2014	2015	2016	2017	2018	2019	Összesen
Saját erő							0
Saját erőből központi támogatás							0
EU-s forrás							0
Társfinanszírozás							0
Hitel							0
Egyéb forrás							0
Bevételek összesen	0	0	0	0	0	0	0

Kiadások	ezzer Ft-ban						
	2014	2015	2016	2017	2018	2019	Összesen
Személyi juttatás							0
Munkaadót terhelő járulékok							0
Dologi kiadások							0
Kiadások összesen	0	0	0	0	0	0	0

EU-s projekt címe:										
Projekt azonosítója:										

Bevételek	2014	2015	2016	2017	2018	2019	Összesen
Saját erő							0
Saját erőből központi támogatás							0
EU-s forrás							0
Társfinanszírozás							0
Hitel							0
Egyéb forrás							0
Bevételek összesen	0	0	0	0	0	0	0

Kiadások	2014	2015	2016	2017	2018	2019	Összesen
Személyi juttatás							0
Munkaadókat terhelő járulékok							0
Dologi kiadások							0
Kiadások összesen	0	0	0	0	0	0	0

EU-s projekt címe: _____
 Projekt azonosítója: _____

Bevételek	ezer Ft-ban						
	2014	2015	2016	2017	2018	2019	Összesen
Saját erő							0
Saját erőből központi támogatás							0
EU-s forrás							0
Társfinanszírozás							0
Hitel							0
Egyéb forrás							0
Bevételek összesen	0	0	0	0	0	0	0

Kiadások	ezer Ft-ban						
	2014	2015	2016	2017	2018	2019	Összesen
Személyi juttatás							0
Munkaadót terhelő járulékok							0
Dologi kiadások							0
Kiadások összesen	0	0	0	0	0	0	0

EU-s projekt címe:	
Projekt azonosítója:	

Bevételek	2014	2015	2016	2017	2018	2019	Összesen
Saját erő							0
Saját erőből központi támogatás							0
EU-s forrás							0
Társfinanszírozás							0
Hitel							0
Egyéb forrás							0
Bevételek összesen	0	0	0	0	0	0	0

Kiadások	2014	2015	2016	2017	2018	2019	Összesen
Beruházás							0
							0
							0
							0
Kiadások összesen	0	0	0	0	0	0	0

A hitelkonszolidáció jelenleg ismert helyzete

2/2014. (I. 13.) Kt. határozat

Tárgy: Geresdlak Község Önkormányzat döntése Magyarország 2014. évi központi költségvetéséről szóló 2013. évi CCXXX. törvény alapján, az adósságállománya Magyar Állam által történő átvállalásáról

1. A képviselő-testület Magyarország 2014. évi központi költségvetéséről szóló 2013. évi CCXXX. törvény (továbbiakban: 2014. évi költségvetési törvény) 67-68. §-ában foglaltakra figyelemmel kinyilvánítja, hogy a 2014. évi költségvetési törvényben írt feltételekkel az adósságállománya Magyar Állam által történő átvállalását igénybe kívánja venni.
2. a) A képviselő-testület kijelenti, hogy az önkormányzat/társulás rendelkezett olyan betéttel vagy egyéb számlaköveteléssel, ami 2013. december 5-én kifejezetten egy adott adósságelemhez kapcsolódott, és annak fedezetére, vagy teljesítésének biztosításául szolgált. Kötelezettséget vállal arra, hogy a betét, vagy egyéb számlakövetelés összegét - legfeljebb az ahhoz kapcsolódó adósságelem átvállalással érintett összegéig - az átvállalás napján az állam által megjelölt számlára átutalja.
3. A képviselő-testület kijelenti, hogy amennyiben az önkormányzat egy átvállalással érintett ügylete az ügylethez kapcsolódóan befolyó támogatás, illetve egyéb bevétel miatt bevétel megelőlegezésére szolgáló ügyletté válik, úgy a befolyt bevétel összegét, legfeljebb az érintett adósságból átvállalásra került összeg erejéig, a bevétel beérkezését követő 3 munkanapon belül átutalja a kincstár által megjelölt fizetési számlára.
4. A képviselő-testület/társulási tanács kinyilvánítja, hogy a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény 332. § alapján megállapodást kíván kötni a Magyar Állammal az önkormányzatot/társulást terhelő, az adósságátvállalással érintett adósságállománya átvállalásáról.
5. A képviselő-testület az adósságátvállalással összefüggésben felhatalmazza a polgármestert, hogy:
 - a) megtegye a 2014. évi költségvetési törvény 67-68. §-ai szerinti nyilatkozatokat és intézkedéseket;
 - b) az átvállalással érintett adósság részét képező ügyleteket a 2014. évi költségvetési törvény 67-68. §-a szerinti átvállalás érdekében átalakítsa;
 - c) a 2014. évi költségvetési törvény 68. § (4) bekezdése szerinti megállapodásokat megkösse.
6. A képviselő-testület utasítja a polgármestert, hogy az adósságátvállalással kapcsolatos intézkedéseiről a soron következő ülésén tájékoztassa a testületet.

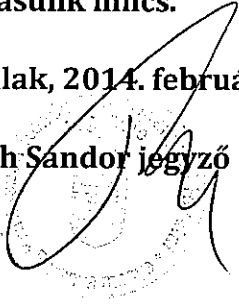
Felelős: polgármester
Határidő: 2014. február 28.
Kapja: polgármester MÁK

Záradék

A 2/2014. (I. 13.) Kt. határozat végrehajtása megtörtént, kormányzati döntésről tudomásunk nincs.

Geresdlak, 2014. február 24.

Dr. Tóth Sándor jegyző



Kimutatás adókedvezmények, adómentességek 2014.

A 21. számú melléklet tartalmazza.

Geresdlak Önkormányzat Képviselő-testülete a törvény által adott kedvezményeket biztosítja.

Szöveges indoklás a hosszú távú elkötelezettségekhez, a 2014. évi költségvetés

Adósságszolgáltatási kiadások

A rendelet melléklete összefoglalóan tartalmazza a települési önkormányzat valamint a víziközmű társulattól átvett, által az elmúlt időszakban működési kiadásokhoz fejlesztési kiadásokhoz szükségessé vált ténylegesen felvett hitelek esedékes törlesztő részleteit és annak számított kamatait.

Hitelek

Az önkormányzat likviditási problémáinak kezelésére kénytelen folyószámlahitelt felvenni.

Folyószámlahitel

A keretünk: 3.400 EFt,
Folyószámlahitel
A lejárat ideje 2014. december 31. napja.

Célhitel:

A hitel összege: 0,-Ft,

Jogutódként a Víziközmű Társulattól átvett hitelek

A hitel teljes összege: 63.000 E Ft,
A 2013. december 31. napján fennálló hitel összege: 9.530 EFt,
A kamatláb mértéke 10.49%,
A lejárat ideje: 2014. március 31. napja.

LTP

Szerződések /érdekeltségek/ száma: 38

Szerződés szerinti összeg: 3065 E Ft

Befolyt törlesztések: 2339 E Ft

A törlesztési időszak lejárt: 2014. év folyamán változó

Önkormányzat által előlegezett összeg: 63.000.000,-Ft

Európai Unió források felhasználása 2014. évi költségvetéshez

A 22. számú melléklet tartalmazza.

Az Önkormányzat által fenntartott, működtetett intézmények, feladatok, bevételei és költség struktúrája, az intézményi egyeztető tárgyalások jegyzőkönyvei

1. Erzsébeti Közös Önkormányzati Hivatal Összeirányítói Értekezlet /jegyzőkönyve, költségvetése/

**Erzsébeti Közös Önkormányzati Hivatal Össz-irányítói
Polgármesteri Értekezlete
1/2014. sz. JEGYZŐKÖNYV 2014. január 23.**

Szám:1/2014.

JEGYZŐKÖNYV

Készült az Erzsébeti Közös Önkormányzati Hivatal Össz-irányítói Polgármesteri Értekezlete 2014. január 23.-án 15.30 órakor megtartott üléséről.

Helye: Erzsébet KÖH tanácsterem

Jelen vannak:

1. Horváth János – polgármester /elnök/
2. Wesz Józsefné - polgármester
3. Trubicsné Csibi Nóra – polgármester
4. Varga Tamás – polgármester
5. Dr. Habjánecz Tibor – polgármester
6. Grátz Erika– polgármester
7. Gál Zoltán– polgármester
8. Benkovics Győzőné– polgármester
9. Dr. Tóth Sándor – jegyző

Horváth János polgármester megnyitotta az ülést, megállapította, hogy az értekezlet határozatképes, a értekezlet tagjainak 100%-a megjelent, amely a mandátumok 100%-át jelentik, majd ismertette a megküldött napirendi pontokat. A napirendi pontokat az alábbiak szerint fogadták el:

Napirendi pontok:

1. **Erzsébeti Közös Önkormányzati Hivatal költségvetése**
Előadó Horváth János elnök
2. **Egyebek**

1. **napirendi pont**

Horváth János elnök átadta a szót Dr. Tóth Sándor jegyzőnek.

Dr. Tóth Sándor jegyző: A Közös Önkormányzati Hivatal 2013. február 1. napja óta működik. A hivatal létszámkerete jelenleg 15 főben stabilizálódott, amely 14,5 státuszt jelent. Alacsonyabb létszámmal a feladatok nem láthatóak el. A Hivatal 8 települési önkormányzat, 9 nemzetiségi önkormányzat, 3 intézmény fenntartó társulás, 4 óvoda, 4 konyha, igazgatási, gazdálkodási, működtetési, technikai feladatait látja el, rendkívül széttagolt szervezetben, amelyet a főhivatalból, 2 állandó 8 órás nyitvatartási idejű, teljes feladatkört ellátó kirendeltségből, 1 állandó 8 órás nyitvatartási idejű, 1 heti kétnapos, 4 órás nyitvatartási idejű, és 3 heti egy napos 1 órás nyitvatartási idejű ügyfélszolgálatból áll, kisebb létszámmal nem tartható fenn. A hivatal 2014. évre tervezett költségvetési bevételeit kiadásait a melléklet tartalmazza. 2014. január 1 napjától a hivatal költségvetési állami támogatását Erzsébet Község kapja, ezért beépül a költségvetése Erzsébet Község Önkormányzat költségvetésébe.

A bevételi oldalon az állami működési támogatás összege 52.944.799,-Ft, ezen felül az Hivatal saját bevételekkel is rendelkezik a következők szerint:

— bértámogatás címén 700.000,-Ft;

— nemzetiségi önkormányzatok támogatása címen: 460.000,-Ft

amely alapján, a hivatal bevételi oldala 54.104.799,-Ft

A hivatal összkiadása 53.471.000,-Ft azaz a kiadásokat a bevételek fedezik, és lehetőség lenne a szükséges fejlesztések, vagy a bérfejlesztésre (eltérítés, jutalom stb.) is. A hivatal létrehozó szerződés alapján, azonban az állami támogatások lakosság arányos elosztása a települések/kirendeltségek között, szerint, az Erzsébeti Főhivatalnál 2324, eFt hiány, a Nagypalli Kirendeltségnél 3810 eFt többlet, a Geresdlaki Kirendeltségnél 860, eFt hiány van. A fentiek alapján, Nagypall, Erdősmecke, Fazekasboda községek mindösszesen 2324, eFt-ot vissza kívánnak kapni a Közös Önkormányzati Hivaltaltól, amely lapján Erzsébetnek, 712.801,-Ft, Kátolynak, 822.463,-Ft, Kékesnek, 441.031,-Ft, Szellőnek 348.057,-Ft. A hozzájárulás összege módosulhat a beszámoló után. Meg kell jegyezni, hogy mivel az alapító /társulási/ szerződés a korábbi finanszírozási rendszeren alapul szükségesnek és javasoltnak látszik a módosítása, amely rendezi a kialakult helyzetet többek között biztonságot nyújt a szerződési kötelezettségek betartására.

Grátz Erika polgármester javasolta, hogy a befizetésekre és a visszatérítésekre havonta arányosan kerüljön sor a költségvetés elfogadása után.

Dr. Tóth Sándor jegyző elmondta, hogy a társulási megállapodást módosítani szükséges a finanszírozás megváltozása miatt, azonban a KOFOG MÁK általi elfogadása nélkül nem fogadja be a módosításokat.

Kérdés, észrevétel nem hangzott el.

Erzsébeti Közös Önkormányzati Hivatal Összeirányítói Polgármesteri Értekezlete 8 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

1/2014. (I. 23.) Összeirányítói határozat

Erzsébeti Közös Önkormányzati Hivatal Összeirányítói Polgármesteri Értekezlete megtárgyalta és egyetért az Erzsébeti Közös Önkormányzati Hivatal létszámkeretének 14,5 státuszban történő meghatározásában. Felkéri a jegyzőt, hogy a társulási megállapodás módosítását 2014. április 30. ig készítse elő képviselő-testületi tárgyalásra.

Határidő: 2014. év folyamán
Felelős: Jegyző
Kapja: -

Erzsébeti Közös Önkormányzati Hivatal Összeirányítói Polgármesteri Értekezlete 8 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

2/2014. (I. 23.) Összeirányítói határozat

Erzsébeti Közös Önkormányzati Hivatal Összeirányítói Polgármesteri Értekezlete megtárgyalta és elfogadásra javasolja a képviselő-testületeknek az Erzsébeti Közös Önkormányzati Hivatal 2014. évi költségvetését.

Felkéri a jegyzőt, hogy képviselő-testületek felé terjessze elő az Erzsébeti Közös Önkormányzati Hivatal 2014. évi költségvetését.

/A Költségvetést tartalmazó határozati javaslat a jkv. mellékletét képezi/

Határidő: 2014. év folyamán
Felelős: Jegyző
Kapja: -

Erzsébeti Közös Önkormányzati Hivatal Összeirányítói Polgármesteri Értekezlete 8 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

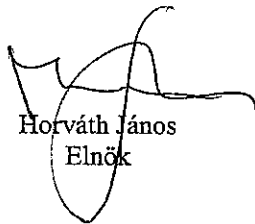
3/2014. (I. 23.) Össz-irányítói határozat

Erzsébeti Közös Önkormányzati Hivatal Összeirányítói Polgármesteri Értekezlete egyetért az Erzsébeti Közös Önkormányzati Hivatal társulási megállapodásának azon módosításával, hogy a támogatási visszatérítésekre havonta kerüljön sor. Felkéri a jegyzőt, hogy a társulási megállapodás módosítását 2014. április 30.-ig készítse elő képviselő-testületi tárgyalásra.

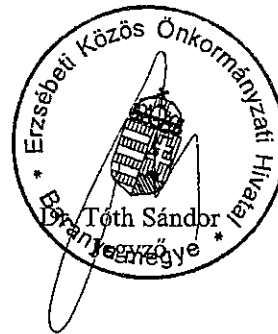
2. napirendi pont (Egyebek)

Egyéb javaslat felvetés, kérdés nem hangzott el.

Horváth János elnök megállapította, hogy a napirend hiánytalanul megtárgyalásra került, több kérdés, hozzászólás nem lévén az értekezletet bezárta, 15.50 órakor.


Horváth János
Elnök

K. m. f. t.



**Szociális és gyermekvédelmi ellátások 2014. évi költségvetés
(képviselő-testületi hatáskör)**

Geresdlak Község Önkormányzat Képviselő-testületének a pénzübeli és természetbeni szociális ellátásokról szóló 13/2013 (XII. 30.) önkormányzati rendelete (Továbbiakban ÖR.) alapján:

Ör. 2. § (1) A jogosult részére jövedelme kiegészítésére, pótlására pénzübeli és természetbeni szociális ellátás nyújtható. (2) Szociális rászorultság esetén a jogosult számára a Képviselő-testület az arra jogosult személynek:

a) pénzübeli ellátásként

- aa) méltányossági ápolási díjat
- ab) önkormányzati segélyt

b) természetbeni ellátásként

- ba) méltányossági alapon megállapított közgyógyellátást,
- bb) köztemetést
- bc) köztemetés költségeinek megtérítése alóli mentesítést (a továbbiakban együtt: szociális ellátások) állapít meg, külön jogszabályban, valamint az e rendeletben meghatározott feltételek szerint.

(3) A képviselő-testület a szociális és gyermekjóléti feladat és hatásköreinek gyakorlását apolgármesterre ruházza át.

A részletes kimutatást az 4.1. számú melléklet tartalmazza.

Szociális és gyermekvédelmi ellátások 2014. évi költségvetés (jegyzői hatáskör)

A részletes kimutatást az 4.1. számú melléklet tartalmazza.

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 25. § (1) bekezdése alapján:

A jogosult részére jövedelme kiegészítésére, pótlására pénzbeli szociális ellátás nyújtható. (3) Szociális rászorultság esetén a jogosult számára *a)* a települési önkormányzat jegyzője az e törvényben meghatározott feltételek szerint:

- aa)* foglalkoztatást helyettesítő támogatást,
 - ab)* rendszeres szociális segélyt,
 - ac)* lakásfenntartási támogatást;
- állapít meg.

A település-fenntartás feladatainak részletezése 2014.

1. A kegyeleti közszolgáltatás biztosítása, szociális temetésről való gondoskodás (a temetőkről és a temetkezésről szóló 1999. évi XLIII. törvény)
2. A kéményseprő-ipari közszolgáltatás ellátásának biztosítása (a kéményseprő-ipari közszolgáltatásról szóló 2012. évi XC. törvény)
3. A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátásának biztosítása (a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény)
4. A közterület tisztán tartása (a helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. törvény)
5. A helyi vízrendezés és vízkárelhárítás, az árvíz- és belvízelvezetés, a vízgazdálkodási közszolgáltatás ellátásának biztosítása (a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény)
6. A közműves ivóvízellátással és a közműves szennyvízelvezetéssel és -tisztítással kapcsolatos víziközmű-szolgáltatási feladatok elvégzése (a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény)
7. A helyi közutak tekintetében a közútkezelői feladatok ellátása, a közúthálózat fejlesztése, fenntartása, üzemeltetése, valamint a közúti közlekedéssel összefüggő helyi önkormányzati feladatok ellátása törvény szerint [a közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény (a továbbiakban: Kkt.)]
8. A helyi közutakon, valamint a helyi önkormányzat tulajdonában álló közforgalom elől el nem zárt magánutakon, tereken, parkokban és egyéb közterületeken járművel történő várakozás biztosítását célzó közszolgáltatás [Kkt. és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.)]
9. A közvilágítási berendezés üzemeltetése (a villamos energiáról szóló 2007. évi LXXXVI. törvény)
10. Ismeretlen tulajdonos esetén az állati eredetű melléktermék elszállítása, ártalmatlanná tétele (az élelmiszerláncról és hatósági felügyeletéről szóló 2008. évi XLVI. törvény)
11. Állatvédelmi őrszolgálat, belterületi kóbor állatok befogása, ebösszeírás, az állat életének kioltásával kapcsolatban felmerült igazolt költségek megtérítése (az állatok védelméről és kíméletéről szóló 1998. évi XXVIII. törvény)
12. Az óvodai nevelés, a többi gyermekkel, tanulóval együtt nevelhető, oktatható sajátos nevelési igényű gyermekek, valamint a nemzetiségek által lakott településen a nemzetiséghez tartozók óvodai nevelése [a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény (a továbbiakban: Nkt.) és a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény]
13. Az állammal vagy állami szervvel kötött szerződésben vállalt, a köznevelési intézmény alapító okiratában foglalt feladatainak megfelelő színvonalon és biztonságban történő ellátását szolgáló ingó és ingatlan vagyon működtetése, vagy e vagyon működtetéséhez a törvényben foglaltaknak megfelelően megállapított hozzájárulás megfizetése (Nkt.)
14. Az egészségügyi alapellátás (házi orvosi, házi gyermekorvosi, fogorvosi) és a védőnői

ellátás [az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény (a továbbiakban: Eütv.)]

15. A járóbeteg szakellátást nyújtó egészségügyi intézmények által ellátott feladatok (Eütv.)

16. A személyes gondoskodás keretébe tartozó szociális alapszolgáltatások és gyermekjóléti alapellátások: étkeztetés, házi segítségnyújtás, családsegítés, falugondnoki vagy tanyagondnoki szolgáltatás, nappali ellátás, gyermekjóléti szolgáltatás, gyermekek napközbeni ellátása, gyermekek átmeneti gondozása [a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szocvtv.), a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.)]

17. Az idős és hajléktalan személyek átmeneti és tartós bentlakásos ellátása (Szocvtv.)

18. Azon egyéb szociális alapszolgáltatások, szakosított ellátások és gyermekvédelmi szakellátás megszervezése, amelyeket az önkormányzat az állammal vagy állami szervvel kötött megállapodás, szerződés keretében nyújt (Szocvtv. és Gyvt.)

19. A törvényben meghatározott gyermekétkeztetési feladatok (Gyvt.)

20. A szociális rászorultságtól függő pénzbeli és természetbeni ellátások: foglalkoztatást helyettesítő támogatás, rendszeres szociális segély, lakásfenntartási támogatás, önkormányzati segély, köztemetés, közgyógyellátás, rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény, óvodáztatási támogatás (Szocvtv. és Gyvt.)

21. A képviselő-testület és a polgármesteri hivatal működtetése, valamint a hivatal dolgozóinak díjazása (bér és közterhei, dologi költségek), kivéve a helyi önkormányzati képviselők és bizottsági tagok tiszteletdíját (Mötv.)

22. A helyi közfoglalkoztatás megszervezése [Mötv. és a foglalkoztatás elősegítéséről és a munkanélküliek ellátásáról szóló 1991. évi IV. törvény (a továbbiakban: Flt.)]

23. A települési könyvtári ellátás biztosítása [a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény (a továbbiakban: Kultv.)]

24. A fővárosi önkormányzatnál a fővárosi kerületek önkormányzatai, közművelődési intézményei, szervezetei és közösségei részére, a közművelődési tevékenységek elősegítése és fejlesztése érdekében közművelődési szakmai tanácsadás és szolgáltatás, a közművelődési szakmai tanácsadás és szolgáltatás működési feltételeinek biztosítása (Kultv.)

25. A fővárosi közlevéltár működtetése (a köziratokról, a közlevéltárakról és a magánlevéltári anyag védelméről szóló 1995. évi LXVI. törvény)

26. A megváltozott munkaképességűeket foglalkoztató akkreditált szervezettel érvényben lévő szerződésből eredő kötelezettségek (Flt.)

Önkormányzati lakáseladási alap bevételei és kiadásai

Megnevezés	Tartalma	
Önkormányzati lakáseladási alap	bevételei (Ft)	kiadásai (Ft)
-	0	0

Az Önkormányzata Magáneros Útépítési Alap mérlege

Megnevezés	Tartalma	
	bevételei (Ft)	kiadásai (Ft)
Önkormányzati lakáseladási alap		
-	0	0

2014. évi mutatószámok és állami támogatás

B111. Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	14 458
B112. Települési önk. egyes köznevelési támogatás	15 046
B113. Települési önk. szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	12 941
B114. Települési önk. kulturális feladatainak támogatása	935
B115. Működési célú központosított előirányzatok	3
B116. Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	0
B13. Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	0
B14. Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	0
B15. Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	0
B16. Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	21 550
B1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről összesen	64 933

GERESDLAK KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

7733 Geresdlak, Hunyadi u. 22. Tel.: +36/69/349-101. Fax.: +36/69/349-101

Ikt.sz.:/2013.

Tárgy: Nyilatkozat a 2014. évi költségvetési törvény alapján az adósságállománya Magyar Állam által történő átvállalásának igénybevételéhez /Geresdlak/

NYILATKOZAT

Geresdlak Község Önkormányzata (továbbiakban: Önkormányzat) a Magyarország 2014. évi központi költségvetéséről szóló 2013. évi CCXXX. törvény (továbbiakban: 2014. évi költségvetési törvény) 67-68. §-ában foglaltakra figyelemmel, a 2/2014. (I. 13.) számú képviselő-testületi határozat felhatalmazása alapján a következőkről nyilatkozik.

1. Az Önkormányzat kijelenti, hogy 2013. december 31-én adósságrendezési eljárás alatt áll:

IGEN NEM*

2. Az Önkormányzat hozzájárul ahhoz, hogy a 2014. évi költségvetési törvény 67. § (1) és (2) bekezdése szerint a mellékelt igazoláson szereplő (a továbbiakban: igazolás) 2013. december 31-én fennálló adósságállományát és annak 2014. február 28-áig számított tőkeállományát, illetve annak 2014. február 28-áig számított járulékrészét a Magyar Állam átvállalja.
3. Az Önkormányzat hozzájárul ahhoz, hogy a 2014. évi költségvetési törvény 67-68. §-a szerinti adósságkonszolidáció során a Magyar Államkincstár és Államadósság Kezelő Központ Zrt. a banktitkot képező, az Önkormányzatra/Társulásra vonatkozó, az adósságátvállaláshoz szükséges adatokat, információkat megismerje és kezelje.
4. Az Önkormányzat kijelenti, hogy 2013. december 5-én

RENDELKEZETT NEM RENDELKEZETT**

olyan betéttel vagy egyéb számlaköveteléssel, ami a konszolidálandó adósságelemekhez kapcsolódik, és annak fedezetére vagy teljesítésének biztosítékaul szolgál.

Amennyiben az Önkormányzat rendelkezik ilyennel, kötelezettséget vállal arra, hogy a betét vagy számlakövetelés összegét a 2014. évi költségvetési törvény 68. § (5) bekezdésében foglaltaknak megfelelően az állam által megjelölt számlára átutalja.

5. Az Önkormányzat képviselőjében az aláírók kijelentik, hogy amennyiben az Önkormányzat egy átvállalással érintett ügylete a 2014. évi költségvetési törvény 68. § (6) bekezdésében foglaltaknak az ügyletkez kapcsolódóan befolyó támogatás, illetve egyéb bevétel miatt bevétel megelőlegezésére szolgáló ügyletté válik, úgy a befolyt bevétel összegét, legfeljebb az érintett adósságból átvállalásra került összeg erejéig, a bevétel beérkezését követő 3 munkanapon belül átutalja a kincstár által megjelölt fizetési számlára.
6. Az Önkormányzat kijelenti, hogy az igazolás teljes körű, az abban szereplő adatok megfelelnek az Önkormányzat nyilvántartásának.

GERESDLAK KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA


7733 Geresdlak, Hunyadi u. 22. Tel.: +36/69/349-101. Fax.: +36/69/349-101

7. Az Önkormányzat kijelenti, hogy az igazolás nem tartalmazza a 2014. évi költségvetési törvény 67. § (3) bekezdése szerinti, konszolidáció alá nem vont adósságelemeket.
8. Az Önkormányzat kijelenti, hogy az igazolás 19. oszlopába feltöltött adat – támogatás, vagy bevételt megelőlegező hitel esetében – a bizonyító erejű dokumentumban foglaltakkal teljes összhangban van, mely elektronikus úton és papír alapon is benyújt.
9. Az Önkormányzat képviselőjében az aláírók tudomásul veszik, hogy a polgármester és a jegyző/társulási tanács elnöke és alelnöke az adósságvállalásról szóló megállapodást kizárólag az erről szóló önkormányzati/társulási tanácsi határozat felhatalmazása alapján írhatja alá.

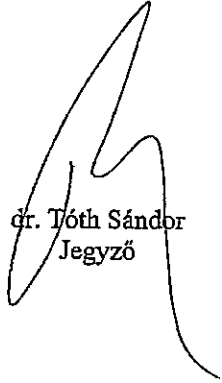
** A megfelelő rész aláhúzendő! Amennyiben az 1. kérdésre igen a válasz, a további pontokat illetően nem kell nyilatkozni, azok szövegét át kell húzni! Társulás esetén ezt nem kell kitölteni.*

*** A megfelelő rész aláhúzendő!*

Geresdlak, 2014. január 13.


Dr. Habjánecz Tibor
Polgármester




dr. Tóth Sándor
Jegyző

Kapja:

1. Címzett
2. Irattár